



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro – Alegre – ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

Processo nº: 083/2023

# Pregão Presencial para Registro de Preços Nº 005/2023

O **Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Alegre/ES**, com sede na Av. Dr. Olívio Correa Pedrosa nº 817, Centro, Alegre/ES, 29.500-000, através de sua Pregoeira Oficial, CYNTIA ALVES DA SILVA, nomeada pela Portaria nº 007/2020 de 22 de dezembro de 2020, torna público para conhecimento dos interessados que, de acordo com a Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, todas com suas alterações, e o Decreto Municipal nº 8.230 de 01 de novembro de 2011, fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS**, do tipo **MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR LOTE**, objetivando a futura e eventual **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAR A MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA FROTA DO SAAE, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS E SERVIÇOS DE GUINCHO**, para atender as necessidades do SAAE de Alegre/ES, conforme especificação detalhada no Anexo I e Termo de Referência estando tudo de acordo com o disposto no presente edital e respectivos anexos, que dele passam a fazer parte integrante, para todos os efeitos.

**RECEBIMENTO DOS ENVELOPES:** Os envelopes deverão ser protocolizados no setor de protocolo do SAAE de Alegre, situado na Av. Dr. Olívio Correa Pedrosa nº 817, Centro, Alegre-ES, **até às 08:00 horas do dia 04 de Outubro de 2023.**

**ABERTURA DOS ENVELOPES:** Dia 04 de Outubro de 2023, às 08:30 horas.

**LOCAL DE JULGAMENTO:** Setor de Licitação do SAAE, com sede na Av. Dr. Olívio Correa Pedrosa nº 817, Centro, Alegre-ES

Após conhecimento do texto do edital e anexos, as cópias dos mesmos poderão ser retiradas via internet, no sítio oficial do SAAE, qual seja: [www.saaedealegre.com.br](http://www.saaedealegre.com.br)

Os documentos para habilitação, bem como a proposta, deverão ser entregues em envelopes separados, lacrados, opacos, indevassáveis e com identificação externa do seu conteúdo no local e hora acima estipulados.

## CAPÍTULO I

### 1. DO OBJETO

1.1. O objeto deste PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAR A MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA FROTA MUNICIPAL COM FORNECIMENTO DE PEÇAS E SERVIÇOS DE GUINCHO**, para atender as necessidades do SAAE de Alegre/ES, conforme especificação



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro – Alegre – ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

detalhada no Anexo I e Termo de Referência, para atender as necessidades do SAAE de Alegre/ES, conforme especificação detalhada no Anexo I.

### **CAPÍTULO II**

#### **2. DOS TERMOS DE REFERÊNCIA**

##### 2.1. Esclarecimentos e Informações:

a) No SAAE de Alegre/ES, no Setor de Compras e Licitação do SAAE: com sede na Av. Dr. Olívio Correa Pedrosa, nº 817, Alegre-ES, horário de funcionamento das 07 às 17 horas, de segunda a sexta-feira, ou pelo telefone (028) 3552-1435.

##### 2.2.1. Dotação Orçamentária:

a) As despesas inerentes a ARP correrão à conta das respectivas dotações orçamentárias:  
030001.1751200352.083-339030 – Manutenção e Operação do Sistema de Água  
030001.1751200352.083-339039 – Manutenção e Operação do Sistema de Água  
030001.1751200352.084-339030 – Manutenção e Operação do Sistema de Esgoto  
030001.1751200352.084-339030 – Manutenção e Operação do Sistema de Esgoto

##### **2.3. O prazo de validade do registro de preço será de 12 (doze) meses, contado da assinatura da Ata de Registro de Preço, conforme casos previstos em lei e no Decreto Municipal.**

2.4. A critério da Administração Pública poderá haver aumento do quantitativo previamente estimado, sendo o acréscimo anotado na mesma Ata, mediante anuência do beneficiário da ARP, ficando vedados os aditivos dos contratos dela decorrentes que visem aumentar o objeto.

2.5. O licitante ao ofertar preço que na execução das compras demonstrar ser inexequível, se sujeitará às sanções administrativas pela não manutenção da proposta, sem prejuízo de outras sanções, inclusive a tipificada no art. 93 da Lei nº 8.666/93.

2.6. O licitante que, convocado para assinar a ARP, deixar de fazê-lo no **prazo de até 08 oito dias úteis**, dela será excluído, na forma do art. 81 da Lei nº 8.666/93, sem prejuízo das sanções previstas em lei.

2.7. O órgão gerenciador publicará o extrato da ARP, com indicação do número da licitação em referência, gênero sucinto do objeto e endereço do portal eletrônico da internet onde poderão ser obtidas as informações detalhadas de todos os elementos da ARP.

2.8. A publicidade de que trata o item 2.7, nos termos da lei, poderá ser substituída por publicação em sítios oficiais do órgão ou entidade promotora do SRP, devendo o endereço eletrônico ser o mesmo da divulgação do edital que precedeu o registro de preços.

2.9. Independentemente do valor homologado na licitação, com a publicação da ARP nos termos estabelecidos neste artigo, fica dispensada a publicação da mesma em jornal de grande circulação.

2.10. Eventuais alterações realizadas na ARP também deverão ser publicadas nos moldes estabelecidos neste capítulo, inclusive a mudança de fornecedores, de marca ou modelo dos itens ou seus respectivos preços.

2.11. Após cumpridos os requisitos de publicidade, a ARP terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições nela estabelecidas, assim como do edital vinculado.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

2.12. Após a realização do certame e assinatura da ARP, esta deverá ser trimestralmente publicada e divulgada por meios eletrônicos, com o objetivo de aferir a compatibilidade dos preços registrados com os efetivamente praticados no mercado.

### **CAPÍTULO III**

#### **3. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

3.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital.

3.1.1. Somente poderão participar desta licitação **Empresas** que se enquadrem no ramo de atividades pertinentes ao objeto da presente licitação, que atenderem a todas as exigências deste Edital e de seus Anexos, vedada à participação de empresas:

- a) Que estejam cumprindo suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com o Município de Alegre - ES, ou tenham sido declaradas inidôneas ou impedidas de licitar e contratar com a Administração Pública, salvo as já reabilitadas;
- b) Sob processo de recuperação judicial ou extrajudicial, falência, concurso de credores, em dissolução ou liquidação;
- c) Empresa cujos diretores, responsáveis legais ou técnicos, administradores ou sócios, sejam servidores públicos municipais;
- d) Consórcios de empresas;
- e) Estejam enquadradas no artigo 9º da Lei 8666/93 e suas alterações.

3.2. Somente poderão participar da licitação as empresas que apresentarem a **DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO (ANEXO V)**. Caso a empresa tenha enviado seus envelopes via postal ou não tenha trazido em apartado, poderá ser diligenciado junto ao envelope de documentação (Envelope nº 02) a possibilidade da existência da citada Declaração no seu interior. Caso, ainda, a empresa se faça representar, mas não tenha confeccionado referido documento, esse poderá ser realizado logo após a conferência dos documentos solicitados para o credenciamento, uma vez o credenciado habilitado para assinar documentos, este assinará referida declaração.

#### **3.3. DA PARTICIPAÇÃO DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**

3.3.1. As microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar 123/2006 alterada pela Lei Complementar 147/2014, e devido à necessidade de identificação pela Pregoeira e pela Equipe de apoio, deverão comprovar o enquadramento como "ME" ou "EPP".

3.3.2. O credenciamento do licitante como microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP) somente será procedido pela Equipe de Apoio, se o interessado comprovar tal situação jurídica através de certidão da junta comercial.

3.3.3. A não comprovação de enquadramento da empresa como "ME" ou "EPP", significa renúncia expressa e consciente, desobrigando a Pregoeira, dos benefícios da Lei Complementar 123/2006, alterada pela Lei Complementar 147/2014, aplicáveis ao presente certame.

3.3.4. A responsabilidade pela declaração de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte é única e exclusiva do licitante que, inclusive, se sujeita a todas as consequências legais que possam advir de um enquadramento falso ou errôneo.

3.3.5. Nos termos dos artigos da Lei Complementar nº. 123/06, alterada pela Lei Complementar 147/2014, após a classificação final dos preços propostos, como critério de desempate, será dada preferência à contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, desde que o menor preço ofertado não seja de uma microempresa ou empresa de pequeno porte.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro – Alegre – ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

3.3.6. As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeitos de habilitação, conforme item 8 deste Edital, sob pena de inabilitação, ainda que essa apresente alguma restrição.

**3.3.7. Este Pregão não ocorrerá com exclusividade para as microempresas ou empresas de pequeno porte, pois, a forma de julgamento de maior percentual de desconto, não há como estimar o valor dos lotes de acordo com as informações do Termo de Referência.**

### CAPÍTULO IV

#### 4. DO CREDENCIAMENTO

4.1. No dia, hora e local designados para recebimento dos envelopes, cada empresa licitante far-se-á representar por seu titular, ou pessoa devidamente credenciada, e somente estes poderão atuar na formulação de lances e na prática dos demais atos inerentes ao certame. No ato da Sessão Pública serão efetivadas as devidas comprovações quanto à existência dos necessários poderes para a representação ou credenciamento através da apresentação dos documentos, em original ou cópia autenticada. Caso a empresa se faça representar por seu sócio deverá este, para que se promovam as devidas averiguações quanto à administração, assinatura e gerência da sociedade, apresentar:

a) Carteira de Identidade ou documento equivalente (com foto);

b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e alterações em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores, ou no caso de empresário individual, a inscrição no registro público de empresas mercantis.

4.2. Caso seja designado outro representante, este deverá estar devidamente credenciado, sendo imprescindível para que o credenciamento seja aceito a apresentação dos seguintes documentos:

a) Carteira de Identidade ou documento equivalente (com foto);

b) Procuração ou Carta de Credenciamento, conforme modelo em anexo, firmada pelo representante legal da empresa, nos termos do seu Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social, de forma a comprovar a condição do titular para delegar poderes ao representante a ser credenciado;

c) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e alterações em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores, ou no caso de empresário individual, a inscrição no registro público de empresas mercantis.

4.2.1. As Microempresas-ME e Empresas de Pequeno Porte-EPP deverão apresentar declaração que comprove a condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte ou equiparada para fins de exercer quaisquer dos benefícios previstos na LC 123/2006 alterada pela LC 147/2014 e a Certidão Simplificada da Junta Comercial do Estado da Sede da proponente, do ano vigente, que comprove se tratar de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

4.3. Os documentos relativos ao Credenciamento deverão ser apresentados à Pregoeira, no momento da licitação, em separado dos envelopes de documentação e proposta. Caso sejam

enviados via postal, deverão obedecer ao padrão dos envelopes da proposta e habilitação, estando em apartado dos demais. Poderá ser diligenciada junto ao envelope de habilitação a existência do credenciamento em seu interior.

4.4. Caso o representante da empresa, seja ele sócio-gerente ou credenciado, não esteja portando o contrato social em mãos, poderá ser procedida, EXTRAORDINARIAMENTE, diligência junto ao envelope de habilitação, com a finalidade precípua de confirmação do teor do credenciamento e/ou representação legal da licitante, sendo, obviamente, proibida qualquer conferência antecipada de qualquer dos demais documentos constantes do envelope nº 02.

4.5. Ficam as empresas cientes de que somente participarão da fase de lances verbais aquelas que se encontrarem devidamente credenciadas, conforme solicitações anteriores. As licitantes que

decidirem pelo envio dos envelopes, sem que se efetive o devido credenciamento, somente participarão do certame com o preço constante no envelope de proposta, ou seja, não poderão ofertar lances.

## CAPÍTULO V

### 5. DA PROPOSTA

5.1. Em cumprimento ao disposto no art. 4º, VII da Lei nº 10.520/02 a DECLARAÇÃO deverá ser entregue separadamente dos envelopes (1 – PROPOSTA) e (2 – HABILITAÇÃO).

5.1.1. Encerrada a etapa de credenciamento, proceder-se-á ao recebimento dos envelopes contendo as propostas comerciais e os documentos de habilitação, em invólucros separados, indevassáveis, lacrados e rubricados no fecho, que deverão conter os seguintes dizeres em sua face externa:

#### ENVELOPE 1 - PROPOSTA COMERCIAL

SAAE - Serviço Autônomo de Água e Esgoto  
Av. Dr. Olivio Correa Pedrosa, nº 817, Centro,  
Alegre-ES  
Razão Social completa da licitante  
CNPJ N° -----  
Referente Pregão Presencial RP nº 005/2023

#### ENVELOPE 2 - HABILITAÇÃO

SAAE - Serviço Autônomo de Água e Esgoto  
Av. Dr. Olivio Correa Pedrosa, nº 817, Centro,  
Alegre-ES  
Razão Social completa da licitante  
CNPJ N° -----  
Referente Pregão Presencial RP nº 005/2023

5.2. O Formulário Padronizado de Proposta deverá ser emitido em 01 (UMA) VIA e preenchido pela licitante onde constarão:

- a) **assinatura do representante legal da empresa;**
- b) **indicação obrigatória do preço unitário, total e global, expresso em moeda corrente nacional em algarismo, devendo ser computado neste valor todos os tributos, lucros, tarifas e despesas de qualquer natureza incidentes sobre o objeto a ser fornecido;**
- c) **indicação dos números do CNPJ e de inscrição estadual e/ou municipal, os quais serão apostos no campo indicado no formulário padronizado, ou apresentados na Secretaria de Finanças no SAAE de Alegre em 10 (dez) dias, contados da data da adjudicação, sem prejuízo do curso regular do processo.**
- d) **indicação das marcas dos itens cotados na proposta quando da aquisição de materiais, sob pena de desclassificação.**

5.3. Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos, omitidos da proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo aceitos pleitos de acréscimos a qualquer título.

5.4. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências essenciais deste Edital e de seus Anexos, bem como as omissas e as que apresentarem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.

5.5. Consideram-se exigências essenciais àquelas que não possam ser atendidas, no ato, por simples manifestação de vontade do representante e aquelas cujo atendimento, nesse momento, possa representar risco de fraude aos princípios da licitação.

5.6. Serão aceitas as propostas em que se constatarem erros de cálculo nos valores propostos, reservando ao pregoeiro o direito de corrigi-los na forma seguinte:

- a) O erro na multiplicação de preços unitários pelas quantidades correspondentes será retificado mantendo-se o preço unitário e quantidade, corrigindo-se o produto;
- b) O erro na adição será retificado conservando-se as parcelas corretas, trocando-se o total proposto pelo corrigido.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro – Alegre – ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

5.7. As propostas que não contenham assinatura do representante legal da empresa poderão ser assinadas pelo credenciado/proprietário no ato da sessão, desde que o mesmo tenha poderes para tal finalidade.

5.8. Caso haja alguma divergência de valor na proposta do licitante para o mesmo item, será considerado o menor valor para efeito de contratação.

5.9. A proposta da folha 02, denominada “proposta de quantitativos”, contém as quantidades estimativas que serão adquiridas pelo SAAE, esta deverá ser preenchida na íntegra pelos licitantes para informação de valores globais.

5.10. Os lances serão feitos seguindo os preços unitários indicados na proposta, que contém todos os itens a serem licitados.

**5.11. Os valores unitários lançados na proposta não poderão ser retirados, exceto quando houver uma justificativa plausível que será analisada pela Pregoeira e Equipe de Apoio, sob pena de desclassificação de todos os itens da proposta.**

**5.12. A PROPOSTA DA FOLHA 02 DEVERÁ SER APRESENTADA EM DIGITALIZADA (DEVERÁ SER UTILIZADO O MODELO DE PROPOSTA DO ANEXO I).**

### CAPÍTULO VI

#### 6. DOS PROCEDIMENTOS DE RECEBIMENTO E JULGAMENTO

6.1. No dia, hora e local designados neste Edital, na presença das empresas licitantes e demais pessoas presentes ao ato público, a Pregoeira receberá, em envelopes distintos, devidamente lacrados, os documentos exigidos para habilitação e a proposta.

**6.2. Não serão recebidas documentações e proposta fora do prazo estabelecido neste Edital, salvo os casos tratados por este edital.**

6.3. Aberta a sessão, os interessados ou seus representantes deverão apresentar, **primeiramente, o credenciamento, e, posteriormente, a declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação**, podendo ser utilizado o modelo em anexo. As empresas que decidirem pelo envio do envelope sem representação na fase de lances deverão encaminhar a declaração de

que trata este subitem em envelope separado da documentação e proposta, para que se promovam as devidas verificações quanto ao citado documento. A não apresentação da declaração em questão acarretará o impedimento da empresa de participar do certame.

**6.4. A documentação jurídica (contrato social) utilizada no credenciamento será entregue ao representante da empresa logo após conferência, desde que haja outro contrato no interior no envelope nº 02.**

6.5. Serão abertos, primeiramente, os envelopes contendo as propostas, ocasião em que será procedida a verificação da sua conformidade com os requisitos estabelecidos neste instrumento, desclassificando-se as incompatíveis.

6.6. No curso da Sessão, dentre as propostas que atenderem aos requisitos do item anterior, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela, poderão fazer novos lances verbais, de valores distintos e decrescentes, até que as empresas licitantes manifestem desinteresse em apresentar novos lances e se proclame o vencedor. **Dos lances ofertados não caberá retratação.**





## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

- 6.7. Caso menos de três licitantes sejam classificados, em virtude dos 10% (dez por cento), serão excepcionalmente convidados a participarem das ofertas de lances até um total de três empresas, contadas de forma subsequente àquelas já classificadas.
- 6.8. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances. Caso duas ou mais propostas apresentem o mesmo preço serão consideradas como apenas uma, tudo isso em virtude da classificação dos 10% (dez por cento) disciplinada no item 6.6.
- 6.9. A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, na ordem decrescente dos preços.
- 6.11. É vedada a oferta de lance verbal com vista ao empate.
- 6.12. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira, implicará a exclusão da licitante da etapa de lances verbais e a manutenção do último preço apresentado pela empresa para efeito de ordenação das propostas.
- 6.13. Caso não haja representante credenciado dentre as empresas convocadas para completar o número de licitantes, na forma do subitem 6.7, serão considerados os preços ofertados pelas empresas do envelope de proposta, para efeito de classificação final.
- 6.14. Somente será efetivada a competição, relativamente à oferta de lances verbais, com as empresas devidamente classificadas, aptas para tal fim.
- 6.15. O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, indagadas pela Pregoeira, as empresas licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.
- 6.16. Caso a empresa que ofertou o lance final de menor preço seja uma empresa de grande porte, será assegurada, como critério de desempate, a preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.
- 6.17. O empate fictício, citado no item anterior, será considerado aquela situação em que o lance final apresentado pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao melhor preço final.
- 6.18. Ocorrendo o empate fictício, a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada poderá, ao final da oferta de lances, apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.
- 6.19. Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem no citado empate fictício, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.
- 6.20. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido (cinco por cento - 5%), será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que poderá apresentar uma melhor oferta.
- 6.21. Na hipótese da não contratação nos termos disciplinados para o empate fictício, o objeto será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.
- 6.22. A regra do empate fictício ou ficto somente se aplicará quando a melhor oferta não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.
- 6.23. Sendo aceitável o preço ofertado, a Pregoeira procederá a abertura do envelope contendo os documentos de "HABILITAÇÃO" da empresa que apresentou o melhor lance, para verificação do atendimento das condições de habilitação fixadas neste Edital.
- 6.24. Serão inabilitadas as empresas licitantes que não apresentarem a documentação em situação regular, SALVO EXCEÇÕES, conforme estabelecido no capítulo VII deste Edital, podendo, inclusive, ser a empresa penalizada conforme os ditames da lei.
- 6.25. No caso de inabilitação da proponente que tiver apresentado a melhor oferta, serão analisados os documentos habilitatórios da licitante com a proposta classificada em segundo lugar, e assim sucessivamente, até que uma licitante atenda às condições fixadas neste Edital.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro – Alegre – ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

6.26. Só participarão do chamamento disciplinado no item anterior as empresas classificadas dentro dos 10% (dez por cento) do item 6.6, **excepcionalmente** serão convidadas as empresas que estiverem fora do referida classificação, desde que estas aceitem a execução do serviço e/ou entrega do material no valor equivalente ao preço ofertado pelas empresas classificadas.

6.27. Verificado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a empresa licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto da licitação pela Pregoeira.

6.28. Havendo uma única proponente ou tão somente uma proposta válida, a Pregoeira poderá **dar prosseguimento ao pregão, condicionado, em todas as hipóteses, à inexistência de prejuízos ao órgão licitante.**

6.29. Serão devolvidos os envelopes “documentos de habilitação” dos licitantes remanescentes, que ficarão retidos até assinatura do contrato ou instrumento equivalente pelo licitante vencedor. A licitante poderá retirá-los em até 05 (cinco) dias úteis após a referida execução. Decorrido o prazo, os documentos serão destruídos.

6.30. Da Sessão Pública será lavrada ata circunstanciada, devendo ser assinada pela Pregoeira e demais licitantes presentes.

### **CAPÍTULO VII**

#### **7. DA HABILITAÇÃO**

7.1. Após o encerramento da fase de lances verbais, com o julgamento das propostas de preço na forma prescrita neste Edital, proceder-se-á à abertura do **ENVELOPE nº 2**, para análise dos documentos de habilitação da(s) proponente(s) classificada(s).

#### **7.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA**

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual; ou
- b) Ato constitutivo e alterações subsequentes, ou contrato consolidado, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; ou
- c) Inscrição no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada dos nomes e endereços dos diretores em exercício; ou.
- d) Decreto de autorização em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**OBSERVAÇÃO:** Fica dispensado da apresentação do contrato social e suas alterações para efeito de habilitação, quando estes forem apresentados no ato do credenciamento, desde que o mesmo esteja autenticado.

#### **7.4. REGULARIDADE FISCAL PESSOA JURIDICA**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) – ([www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br));
- b) Prova de Regularidade com a Fazenda Nacional, referente aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, com validade na data de realização da licitação ([www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br));
- c) Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual onde for sediada a Empresa, com validade na data de realização da licitação;
- d) Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual do Estado do Espírito Santo, quando a sede não for neste Estado, com validade na data de realização da licitação ([www.sefaz.es.gov.br](http://www.sefaz.es.gov.br));
- e) Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal onde for sediada a Empresa, com validade na data da realização da licitação;
- f) Certidão de Regularidade de Situação, CRF, perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, FGTS, c/ validade na realização da licitação ([www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br));
- g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do [Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.](#)





## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro – Alegre – ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

7.4.1.1. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, DEVERÃO APRESENTAR TODA A DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA EFEITO DE COMPROVAÇÃO DE REGULARIDADE FISCAL, mesmo que esta apresente alguma restrição (certidões positivas e vencidas).

**7.4.2. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal das ME/EPP (item 7.4 “a” até “g”), será assegurado prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual período, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de negativa.**

7.4.3. A não regularização da documentação implicará na decadência do direito à contratação da ME/EPP, SEM PREJUÍZO DAS SANÇÕES previstas na Lei 8.666/93 e Lei 10.520/02, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

7.4.4. Caso a empresa licitante pretenda efetuar o fornecimento objeto desta licitação por intermédio de outro estabelecimento da empresa (matriz ou filial), deverá apresentar, desde logo, o CNPJ desse estabelecimento para consulta da empresa, que também deverá apresentar todos os documentos de regularidade fiscal em nome desse estabelecimento.

7.4.5. As certidões de comprovação da regularidade fiscal e trabalhista dos licitantes deverão ser apresentadas dentro do prazo de validade estabelecido em lei ou pelo órgão expedidor, ou, na hipótese de ausência de prazo estabelecido, deverão estar datadas dos últimos 90 dias contados da data da abertura da sessão pública.

7.4.6. A Pregoeira ou a Equipe de Apoio poderá diligenciar, efetuando consulta direta na Internet, para verificar a veracidade de documentos obtidos por este meio eletrônico.

7.4.7. Todos os documentos deverão ser apresentados em original, em publicação da imprensa oficial ou em cópia autenticada por cartório ou por servidor qualificado do Setor de Compras e Licitações do SAAE de Alegre/ES, podendo ser autenticados no momento da sessão pela Pregoeira ou Membro da Equipe de Apoio.

### **7.5. DECLARAÇÕES**

**7.5.1.** As proponentes deverão exibir declaração em papel timbrado da empresa, assinada pelo responsável legal, com indicação do nome, cargo, atestando, sob as penalidades cabíveis, a inexistência de fato impeditivo à sua habilitação.

**7.5.2.** Declaração do licitante de que não possui em seu quadro funcional nenhum menor de dezoito anos desempenhando trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou qualquer trabalho executado, por menor de dezesseis anos, na forma do art. 7º, inciso XXXIII, da constituição Federal.

### **7.8. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

- a) Certidão negativa da empresa expedida pelos Ofícios Distribuidores de Falências e Concordatas do local da sede da empresa, expedida há menos de 90 (noventa) dias da data designada para a sessão de abertura dos envelopes (Fórum local), caso não haja outra validade expressa no documento;
- b) Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do ano de 2020 E/OU 2021, já exigíveis e apresentadas na forma da Lei (Termo de Abertura, Balanço Patrimonial, Demonstrações Contábeis e Termo de Encerramento, com o respectivo registro na Junta Comercial), publicados na Imprensa Oficial, no caso das Sociedades Anônimas, ou, nos demais casos, autenticados, certificados por contabilista registrado no Conselho Regional de Contabilidade competente, apresentando cópia legível da página do Diário Oficial em que se acham



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro – Alegre – ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

- c) regularmente transcritos, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta;
- d) Apresentação dos cálculos dos índices extraídos das demonstrações contábeis comprovando a boa situação financeira conforme descrito no item “c” abaixo, devendo este, cálculos dos índices, serem assinados pelo responsável da empresa, assim como pelo responsável contábil da licitante;

A avaliação da capacidade econômico-financeira das Licitantes, conforme §§ 1º e 5º do art. 31 da Lei nº 8.666/93, referentes ao último exercício, serão feitas conforme fórmula abaixo onde:

(LG) = Liquidez Geral

(SG) = Solvência Geral

(LC) = Liquidez Corrente

(ET) = Endividamento Total

$$\text{LG} = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$$

$$\text{SG} = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$$

$$\text{LC} = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

$$\text{ET} = \frac{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}{\text{Ativo Total}}$$

c) As empresas deverão apresentar:

Liquidez Geral (LG)  $\geq 1,00$

Solvência Geral (SG)  $\geq 1,00$

Liquidez Corrente (LC)  $\geq 1,00$

Endividamento Total (ET)  $< 1$

7.9. É dispensado das exigências do item 7.8, “b” e “c” a MPE, desde que apresentem documento comprobatório desta situação; os itens citados serão substituídos pela Declaração de Informações Socioeconômicas e Fiscais – DEFIS (antiga Declaração Anual do Simples Nacional – DASN), desde que comprove boa situação financeira através do capital social.

### **7.10. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA (DE ACORDO COM O TERMO DE REFERENCIA)**

a) Apresentação de no mínimo 1 (um) atestado de capacidade técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove já ter o licitante executado, sem restrição, serviço igual ou semelhante/compatível ao objeto da licitação. O (s) atestado(s) deve(m) ser assinado por seu representante legal, discriminando o teor da contratação e os dados da empresa contratada. O atestado deverá ser apresentado em original ou cópia por qualquer processo de autenticação, sem emendas ou rasuras;

b) Apresentação de Alvará de Funcionamento, válido na data da sessão;

c) Licença ambiental para funcionamento, expedida pelo órgão competente, nos casos de empresas com área a partir de 100 m<sup>2</sup> até 1000 m<sup>2</sup> de área útil; e nos demais casos a comprovação de sua dispensa.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

d) Declaração de que a licitante possui conhecimento das condições em que os veículos se encontram, não podendo a mesma alegar desconhecimento ou impossibilidade de prestação do serviço futuramente, sendo de sua inteira responsabilidade atender aos requisitos do Edital.

**7.10.1. Demais qualificações técnicas deverão ser atendidas de acordo com o Termo de Referência, anexo a este Edital.**

### **CAPÍTULO VIII**

#### **8. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

8.1. Declarada a empresa vencedora e habilitada, qualquer licitante poderá manifestar, **imediate e motivadamente**, a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o **prazo de 3 (três) dias corridos para a apresentação das razões do recurso**, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas a apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos, mediante solicitação oficial.

8.2. A falta de manifestação imediata e motivada da licitante quanto ao resultado do certame, importará preclusão do direito de recurso. Os recursos imotivados ou insubsistentes não serão recebidos.

8.3. O recurso só será aceito caso seja protocolada no Setor de Protocolo do SAAE de Alegre, devidamente assinado por representante legal, devendo ser aberto processo administrativo específico, encaminhado a Pregoeira no prazo do item 8.1.

### **CAPÍTULO IX**

#### **9. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

9.1. O atraso ou o descumprimento da obrigação assumida permitirão a aplicação das seguintes sanções pela Administração Pública:

- advertência, que será aplicada sempre por escrito;
- multas, que serão graduadas, em cada caso, pelo SAAE de Alegre, de acordo com a gravidade da infração, observados os seguintes limites:

9.2. Pela não entrega do objeto após assinatura do contrato, multa de 10% (Dez por cento) do valor do contrato/ARP, e nessa hipótese, poderá ainda o SAAE de Alegre revogar a licitação ou convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazer o fornecimento, nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado.

9.3. O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido à adquirente no prazo de 20 (vinte) dias a contar da data da notificação, podendo ainda, ser descontado das Notas Fiscais e/ou Faturas por ocasião do pagamento, ou cobrado judicialmente se julgar conveniente.

9.4. Suspensão temporária do direito de licitar e contratar com o Município de Alegre.

9.5. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, no prazo não superior a 05 (cinco) anos.

9.10. As sanções previstas neste Capítulo poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa à adjudicatária, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

9.11. Nenhuma parte será responsável perante a outra pelos atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito.

#### **9.12. EXTENSÕES DAS PENALIDADES**

9.12.1. A sanção de suspensão de participar em licitação e contratar com a Administração Pública poderão ser também aplicadas aqueles que:

- a) Retardarem a execução do pregão;
- b) Demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração e;
- c) Fizerem declaração falsa;
- d) Cometerem fraude fiscal.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro – Alegre – ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

9.12.2. A critério da Administração poderão ser suspensas as penalidades, no todo ou em parte, quando o atraso na entrega do material for devidamente justificado pela firma e aceito pela adquirente, que fixará novo prazo, este improrrogável, para a completa execução das obrigações assumidas.

### CAPÍTULO X

#### **10. DAS CONDIÇÕES DO FORNECIMENTO DO OBJETO DA LICITAÇÃO**

10.1. A empresa vencedora deverá retirar a Nota de Empenho quando convocada, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções legais cabíveis.

10.2. Os serviços deverão ser executados nos prazos e condições de acordo com as disposições detalhadas do TERMO DE REFERÊNCIA, anexo IX deste Edital.

10.3. A empresa vencedora deverá apresentar para efetivação da contratação dos serviços (comprovação no momento de assinatura do contrato/ARP), oficina em nome de sua razão social, localizada **a 70 Km da sede do SAAE de Alegre, localizada a Av. Dr. Olívio Corrêa Pedrosa, nº 817, Centro**; este local será chamado doravante de **“Oficina da Empresa”**.

10.4. A entrega do material ou prestação do serviço deverá ser efetuada na sede do local determinado pelo Secretário requisitante. Telefones para contato: (028) 3552-1435.

10.5. O prazo de validade da proposta é de 60 (sessenta) dias úteis, contados da abertura dos envelopes de habilitação, caso não seja assinado contrato. Caso contrário, a vigência da proposta regular-se-á por cláusula específica do contrato assinado entre as partes, podendo este prazo ser de até um ano ou mais.

### CAPÍTULO XI

#### **11. DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO E DO VALOR**

11.1. O valor global máximo estimado a ser gasto anualmente para esta licitação é de **R\$ 150.000,00 (Cento e Cinquenta Mil reais)**, salvo exceções devidamente justificadas.

### CAPÍTULO XII

#### **12. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

12.1. As condições do ajuste, para formalização da Ata de Registro de Preços e das contratações dela decorrentes, constam em anexo – Minuta da Ata de Registro de Preços.

12.2. Quando a detentora for a fabricante do produto, no ato da assinatura da ata deverá demonstrar claramente a composição do(s) preço(s) constantes(s) de sua proposta, apontando, especialmente, as parcelas relativas a matéria-prima, mão de obra direta, demais insumos, encargos em geral, lucro

e participação percentual de cada item em relação ao preço final, quando solicitado pelo órgão gerenciador.

12.2.1. Quando a detentora for a revendedora ou representante comercial, no ato da assinatura da Ata de Registro de Preços deverá demonstrar claramente a composição do(s) preço(s) constante(s) de sua proposta, apontando, especialmente, as parcelas relativas ao valor de aquisição do produto, encargos em geral, lucro e participação percentual de cada item em relação ao preço final, quando solicitado pelo órgão gerenciador.

12.3. A ata deverá ser assinada por representante legal da empresa.

12.4. O prazo para assinatura da ata poderá ser prorrogado uma vez, desde que solicitado por escrito, antes do término do prazo previsto, sob alegação de motivo justo que poderá ou não ser aceito pela Administração. **O prazo para assinatura da ARP é de até 08 (oito) dias úteis.**

12.5. Na hipótese do não atendimento à convocação a que se refere o item 12.4 ou havendo recusa em fazê-lo, fica facultado à Administração proceder nos moldes do Capítulo IX.

12.6. A ata a ser firmada entre esta Autarquia e a vencedora do certame terá validade de 12 (doze) meses a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogada por até 12 (doze) meses, nos termos do art. 22 do citado dispositivo.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro – Alegre – ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

12.7. O SAAE de Alegre, demonstrado o interesse público, é assegurado o direito de exigir que a empresa beneficiária da ARP, conforme o caso, prossiga na execução do ajuste pelo período de até 90 (noventa) dias mesmo havendo falta de pagamento pela Administração, a fim de evitar brusca interrupção nos fornecimentos, observando, porém, o prazo limite de vigência.

12.8. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições.

12.9. A empresa vencedora ficará obrigada a entregar a totalidade dos quantitativos estipulados no Anexo I da Proposta, caso seja solicitada, podendo exceder quando houver manifesto interesse entre as partes de ultrapassar os quantitativos registrados na Ata.

12.10. Os demais Órgãos só podem aderir as Atas de Registro de Preços deste SAAE de Alegre (Carona) mediante autorização prévia e anuência do Diretor Administrativo.

12.11. Caso hajam alterações comprovadas dos preços durante a vigência da Ata de Registro de Preço, poderá ser feito Apostilamento registrando novos preços, desde que haja parecer jurídico favorável e autorização do Diretor Administrativo.

### **CAPÍTULO XIII**

#### **13. DO PAGAMENTO**

13.1. O pagamento devido à contratada será efetuado mediante a apresentação de fatura atestada e visada pelos órgãos de fiscalização e acompanhamento do recebimento do material, no prazo de 30 (trinta) dias, contados a partir do atesto da Administração na fatura apresentada, estando anexa a respectiva ordem de serviço ou autorização de fornecimento que ensejou a entrega do material solicitado.

13.2. A fatura que for apresentada com erro será devolvida a empresa para retificação e reapresentação, acrescendo-se, no prazo fixado no item anterior, os dias que se passarem entre a data da devolução e a da reapresentação.

13.3. O CNPJ constante da Nota Fiscal deverá ser o mesmo constante da Proposta, bem como o indicado para consulta durante a fase de habilitação.

13.4. Fica a empresa ciente que por ocasião do pagamento será verificada a situação da empresa quanto à regularidade perante o Governo Federal, o Estadual, o Municipal, e o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), sendo necessário para tanto a apresentação das referidas certidões, atualizadas e dentro do prazo de vigência.

### **CAPÍTULO XIV**

#### **14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E DA IMPUGNAÇÃO**

14.1. O SAAE de Alegre/ES poderá revogar ou anular esta licitação, no todo ou em parte, nos termos do art. 49 da Lei nº 8.666/93.

14.2. A Pregoeira dirimirá as dúvidas e/ou impugnações que suscitem o presente edital de licitação, desde que arguidas antes e por escrito até 02 (dois) dias úteis, contados da data fixada para abertura dos envelopes.

14.3. A impugnação só será aceita caso seja protocolada no Setor de Protocolo do SAAE de Alegre, devidamente assinada por representante legal, devendo ser aberto processo administrativo específico, encaminhado a Pregoeira no prazo acima estipulado.

14.4. Entende-se, para finalidade deste edital como sendo microempresa (ME) e empresa de pequeno porte (EPP) conforme disciplina da Lei Complementar nº 123/2006.

14.5. Não será considerado atraso aquele que exceder a, no máximo, 10 (dez) minutos dos horários estabelecidos no preâmbulo deste ato convocatório, exceto para o horário de protocolo dos envelopes.

14.6. Não será igualmente considerado atraso aquele que correr por conta exclusiva da Administração, por caso fortuito ou força maior, mediante informações plausíveis.





## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

14.7. Para efeito de participação, as pessoas físicas só poderão participar quando o objeto da licitação for a execução de serviço individualizado, excluído quando o objeto for a entrega de materiais e execução de serviços não individualizados.

14.8. A entrega dos materiais e/ou serviços será de acordo com a necessidade do município, comprovada pela emissão da respectiva ordem de serviço ou autorização de fornecimento. Sendo assim, os preços contratados terão validade de até doze (12) meses.

14.9. O objetivo social da empresa (CNAE) deverá obrigatoriamente guardar relação com o objeto da licitação, sob pena de sua desclassificação ou inabilitação.

14.10. A licitante vencedora, quando do fornecimento de materiais, deverá estar apta a emitir NOTA FISCAL ELETRÔNICA, não sendo possível o pagamento por outro meio.

14.11. Qualquer divergência ou controvérsia entre o Edital e seus anexos, prevalecerá o estabelecido no edital, exceto o Termo de Referencia (Anexo IX).

14.12. Para dirimir controvérsias decorrentes deste certame o Foro competente é o da Comarca da cidade de Alegre, Estado do Espírito Santo, excluindo qualquer outro por mais especial que seja.

14.13. Fazem parte integrante deste Edital:

- ANEXO I: Modelo de Proposta (folhas 1, 2);
- ANEXO II: Declaração do não emprego de menores;
- ANEXO III: Credenciamento;
- ANEXO IV: Declaração da não existência de fato impeditivo aceitação do edital;
- ANEXO V: Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação;
- ANEXO VI: Minuta do Contrato;
- ANEXO VII: Minuta da Ata de Registro de Preços;
- ANEXO VIII: Termo de Adesão (Carona);
- ANEXO IX: Termo de Referencia.

Alegre/ES, 21 de Setembro de 2023.

**CYNTIA ALVES DA SILVA**

*Pregoeira Oficial do SAAE*

*Portaria nº 007/2020*





## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro – Alegre – ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

### **- ANEXO I - (MODELO)**

SAAE DE ALEGRE/ES  
LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2023  
FOLHA 1

### **PROPOSTA**

1. Pela presente, declaramos inteira submissão aos preceitos legais em vigor, especialmente os do Decreto Municipal nº 8.230 de 01 de novembro de 2011, da Lei nº 10.520/02, Lei nº 8.666/93 e Lei Complementar 123/06, todas com suas alterações, e as cláusulas e condições constantes deste Edital.
2. Propomos ao SAAE de Alegre/ES o fornecimento do objeto desta licitação, obedecendo às estipulações do correspondente Pregão e asseverando que observaremos, integralmente, as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas, existentes e aplicáveis quanto à execução do serviço objeto desta licitação.
3. Cotamos como preço para o fornecimento do objeto desta licitação os valores constantes na folhas 2 e seguintes do presente Anexo.
- 4. O prazo de entrega do objeto da licitação será de até 05 dias uteis, a partir da data do recebimento da Autorização de Fornecimento.**
5. O prazo de validade desta proposta é de 60 (sessenta) dias úteis, contados da abertura do envelope de habilitação, na ausência de contrato, ou de até um ano, com a assinatura da ARP.

Município/UF, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(assinatura do representante legal da licitante)

RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE:  
ENDEREÇO:  
TELEFONE:  
CNPJ Nº:  
INSC. ESTADUAL Nº:  
INSC. MUNICIPAL Nº:

**- ANEXO I -  
(MODELO)**

SAAE DE ALEGRE/ES  
LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2023  
FOLHA 2

**PROPOSTA**

<b>LOTE 1 – VEÍCULOS LEVES</b>						
	ÍTEM	MARCAS FIAT, FORD, GM E RENAULT	UNID.	VALOR		
				(%) Mínimo de desconto	Valor unitário da hora técnica R\$	(%) de desconto
LOTE 1	1	Serviço de mão de obra	Hora	0,00%	198,33	
	2	Tabela de peças e acessórios originais/genuínos da Tabela de Preços da AUDATEX ou base média mercadológica (para itens não apresentados na tabela)	Peças	1%		
	3	Tabela de peças e acessórios de primeira linha da tabela de Preços da AUDATEX ou base média mercadológica (para itens não apresentados na tabela).	Peças	1%		
PERCENTUAL TOTAL DO DESCONTO DO LOTE 01						

<b>LOTE 2 – MÁQUINAS LEVES E PESADAS</b>						
	ÍTEM	Marcas Cartepillar, New Holland, Histerm JCB, Muller, Valtra, Komatsu	UNID.	VALOR		
				(%) Mínimo de desconto	Valor unitário da hora técnica R\$	(%) de desconto
LOTE 2	1	Serviço de mão de obra	Hora	0,00%	450,67	
	2	Tabela de peças e acessórios originais/genuínos da Tabela de Preços da AUDATEX ou base média mercadológica (para itens não apresentados na tabela)	Peças	0,5%		
	3	Tabela de peças e acessórios de primeira linha da tabela de Preços da AUDATEX ou base média mercadológica (para itens não apresentados na tabela).	Peças	0,5%		
PERCENTUAL TOTAL DO DESCONTO DO LOTE 01						

LOTE 3 – MOTOS						
	ÍTEM	MARCA HONDA	UNID.	VALOR		
				(%) Mínimo de desconto	Valor unitário da hora técnica R\$	(%) de desconto
LOTE 1	1	Serviço de mão de obra	Hora	0,00%	161,67	
	2	Tabela de peças e acessórios originais/genuínos da Tabela de Preços da AUDATEX ou base média mercadológica (para itens não apresentados na tabela)	Peças	1%		
	3	Tabela de peças e acessórios de primeira linha da tabela de Preços da AUDATEX ou base média mercadológica (para itens não apresentados na tabela).	Peças	1%		
PERCENTUAL TOTAL DO DESCONTO DO LOTE 01						

Município/UF, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(assinatura do representante legal da licitante)



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

- ANEXO II -  
(MODELO)

### DECLARAÇÃO

Referente ao Pregão nº 005/2023

A \_\_\_\_\_ (nome da empresa) com sede \_\_\_\_\_ (endereço completo da empresa), inscrita no CNPJ/MF sob o número \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854 de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

Município/UF, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Representante legal da empresa

**(Este anexo deverá ser apresentado dentro do envelope de documentação)**

*(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)*



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

### - ANEXO III - (MODELO)

Referente ao Pregão nº 005/2023

### CRENCIAMENTO

Através da presente, credenciamos o (a) Sr. (a) \_\_\_\_\_, portador (a) da Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_ e CPF sob o nº \_\_\_\_\_, a participar da licitação instaurada pelo SAAE de Alegre/ES, na modalidade PREGÃO, supra-referenciada, na qualidade de Representante Legal da Empresa, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, (incluir os demais poderes que o responsável credenciado poderá possuir), bem como formular propostas e lances, assinar documentos, assinar contrato, assinar declarações pertinentes ao certame, recorrer da decisão, e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

Município/UF, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_  
Representante legal da empresa

**(Este anexo deverá ser apresentado separado dos envelopes – EM MÃOS)**



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

### - ANEXO IV - (MODELO)

Referente ao Pregão nº 005/2023

### DECLARAÇÃO

A \_\_\_\_\_ (nome da empresa), sediada no endereço \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, **DECLARA**, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores. Pela presente declaramos, ainda, que aceitamos as condições do Edital em referência e, caso sejamos vencedores da licitação, executaremos os serviços de acordo com a planilha fornecida e pelos preços propostos e aceitos pelo Município. Declaramos, finalmente, que tomamos plena consciência do que disciplina o edital da licitação.

Município/UF, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_  
Representante legal da empresa

**(Este anexo deverá ser apresentado dentro do envelope de documentação)**





## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

### - ANEXO V - (MODELO)

Referente ao Pregão nº 005/2023

### DECLARAÇÃO

A \_\_\_\_\_ (nome da empresa), com sede \_\_\_\_\_ (endereço completo da empresa), inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, **DECLARA**, sob as penas da Lei e em cumprimento ao disposto no art. 4º, inciso VII da Lei nº 10.520/02, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no neste Edital.

Município/UF, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_  
Representante legal da empresa



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

### - ANEXO VI -

#### - CONTRATO Nº ---/2023 -

*CONTRATO Nº ---/2023, OBJETIVANDO -----  
PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO  
SAAE DE ALEGRE/ES QUE ENTRE SI  
CELEBRAM SAAE DE ALEGRE/ES E A  
EMPRESA -----, VENCEDORA DO  
PREGÃO Nº 005/2023.*

O **SAAE DE ALEGRE**, com sede no Av. Dr. Olívio Correa Pedrosa, nº 817, Centro, 29.500-000, CNPJ nº 27.069.467/0001-44, neste ato representado por seu Diretor Administrativo, *José Gilberto Vial*, brasileiro, casado, CI nº 274237 SSP ES, CPF nº 558.571.207-59, residente e domiciliado na Rua Angelo Martins Dorna, nº 238, Centro, Anutiba/Alegre-ES, denominado **CONTRATANTE**, e do outro lado a empresa ----- vencedora do Pregão nº 005/2023, com sede ----, inscrita no CNPJ/MF sob o nº ----, neste ato representada por seu sócio, *Sr. -----*, (nacionalidade, estado civil, profissão), denominada **CONTRATADA**, que ajustam o presente **CONTRATO** objetivando a ----- para atender as necessidades do SAAE de Alegre/ES, conforme especificação detalhada no Relatório Anexo, com fundamento na Lei nº 10.520/2002, Lei nº 8.666/1993 e LC nº 123/06 e suas alterações, em conformidade com o que disciplina o Processo nº ----- de ----- e o Edital do Pregão Presencial nº 005/2023, mediante as seguintes cláusulas e condições:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA**

##### **1. DO OBJETO**

Este Contrato tem por objeto a ----- para atender as necessidades do SAAE de Alegre/ES, conforme Proposta e Mapa de Apuração, incluindo o fornecimento de todos os materiais, fretes, e despesas necessárias à execução e entrega dos itens, de acordo com o discriminado no Relatório Anexo.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA**

##### **2. DO REGIME DE ENTREGA E EXECUÇÃO**

Fica estabelecida a forma de entrega em **conformidade com a necessidade do SAAE de Alegre**, identificada através da emissão de uma correspondente ordem de compra ou autorização de fornecimento, sendo tal entrega dentro do prazo estabelecido e em conformidade com o que fora licitado, sob o regime de execução indireta.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA**

##### **3. DO PREÇO E REAJUSTAMENTO**

A Contratante pagará a Contratada, pelo serviço aqui ajustado, a importância de **R\$XXXXXX** (valor por extenso).

§1º. O preço contratado não poderá ser reajustado, salvo exceção.

#### **CLÁUSULA QUARTA**

##### **4. DO FATURAMENTO**

A Contratada deverá comprovar, no ato da entrega do segundo faturamento e assim sucessivamente até o último, o recolhimento do tributo incidente relativo ao faturamento do mês imediatamente anterior ao do faturamento que estiver sendo apresentado, ficando a liberação deste vinculada à apresentação do citado documento, devidamente autenticado.

§1º. Nas guias de recolhimento do Tributo deve constar o número da nota fiscal correspondente.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

§2º. Em se tratando de ISS, deverá constar na guia de recolhimento: Nome e CNPJ da empresa tomadora; Número, data e valor total das Notas Fiscais de serviços as quais se vincularem e Número do Contrato.

§3º. O SAAE de Alegre exigirá para liberação da fatura, a partir do segundo mês e assim sucessivamente, cópias das Certidões Negativas de Débito Federal, Estadual e Municipal e do FGTS relativas ao mês imediatamente anterior, ficando a liberação do processo de pagamento condicionado a efetiva comprovação.

§4º. A Guia mencionada no §2º deverá demonstrar o recolhimento individualizado, especificamente para o presente Contrato, acompanhada da relação dos empregados envolvidos na execução dos serviços no mês de referência.

§5º. Quando há legalidade na cobrança do imposto tipo ISS, esse será devido à Prefeitura Municipal de Alegre, independente da localização da sede da empresa.

### **CLÁUSULA QUINTA**

#### **5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

A Contratante pagará à Contratada, pelo serviço efetivamente prestado no mês de referência ou pela efetiva entrega do material solicitado, até o trigésimo dia após a conclusão da parcela convencionada.

§1º. Caberá a Contratada, no 1º (primeiro) dia útil após a conclusão da parcela, comunicar por escrito a Contratante tal fato, devendo a Administração receber o objeto na forma do presente contrato.

§2º. Após recebimento do objeto a Contratada deverá apresentar a fatura no máximo em 02 (dois) dias úteis.

§3º. A fatura será paga até 30 (trinta) dias da sua apresentação mediante a apresentação conjunta da ordem de serviço correspondente a etapa/fase, **vedada à antecipação**. Se houver alguma incorreção na Nota Fiscal/Fatura, a mesma será devolvida à Contratada para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação na nova Nota Fiscal/Fatura, sem qualquer ônus ou correção a ser paga pela Contratante.

§4º. O pagamento far-se-á por meio de faturas de acordo com a conveniência e oportunidade para a Administração Pública, sempre no mesmo valor cotado no início da licitação, exceto no caso de eventuais reajustes, conforme definidos na cláusula terceira deste.

§5º. Cabe a Contratada a iniciativa e o encargo do cálculo minucioso de cada reajuste a ser aprovado pela Contratante, juntando-se a respectiva discriminação dos serviços e memorial de cálculo do reajuste e demais documentos comprobatórios do acréscimo pleiteado.

§6º. A liquidação das despesas obedecerá rigorosamente o estabelecido na Lei nº 4.320/64, e demais leis pertinentes ao tema.

§7º. Na hipótese da indisponibilidade temporária do índice a Contratada emitirá a fatura considerando o índice de reajuste utilizado no mês anterior ao de referência, ficando a diferença para emissão a *posteriori*, quando da disponibilidade do índice definitivo para acerto na fatura seguinte, sem reajustes.

### **CLÁUSULA SEXTA**

#### **6. DO CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS**

A Contratante efetuará avaliação dos serviços executados e dos materiais entregues pela Contratada, devendo o responsável pelo recebimento e avaliação emitir relatório das irregularidades ocorridas. Não obstante a expedição do relatório, no qual deverá constar o que foi executado, em qual quantidade, e se foi executado conforme o contratado, ou seja, nas formas e condições estabelecidas, além da compatibilidade com a ordem de serviço emitida.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

### **CLÁUSULA SÉTIMA**

#### **7. DO PRAZO DE INÍCIO E DA DURAÇÃO DO CONTRATO**

A execução do serviço ajustado e/ou entrega dos itens contratados terão início no dia subsequente à data da assinatura do Contrato, devendo ser publicado o resumo do mesmo. **O contrato terá vigência até -----**, sendo permitida sua prorrogação nas hipóteses previstas no art. 57, §1º da Lei nº 8.666/93.

### **CLÁUSULA OITAVA**

#### **8. DAS FONTES DE RECURSOS**

Os recursos necessários ao pagamento das despesas inerentes a este Contrato correrão por conta da dotação orçamentária: -----.

### **CLÁUSULA NONA**

#### **9. DAS GARANTIAS**

A Contratada garante a execução deste Contrato nos exatos termos e valores, especificações e marcas identificadas no envelope de proposta até o término da vigência deste instrumento.

### **CLÁUSULA DEZ**

#### **10. DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES**

§1º. Compete à Contratada:

- a) Executar o serviço ajustado nos termos do Anexo I do Edital vinculado a este Contrato, bem como na forma descrita do Termo de Referência, anexo IX do Edital;
- b) Executar o serviço ajustado nos termos do Edital vinculado a este Contrato;
- c) Responsabilizar-se pelo frete e demais despesas necessárias para o cumprimento deste contrato;
- d) Manter, durante toda execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

§2º. A constatação de qualquer procedimento irregular pela Contratada implicará na retenção dos pagamentos devidos pelo SAAE, até que seja feita a regularização.

§3º. Compete à Contratante:

- a) pagar à Contratada o preço estabelecido nos termos deste Contrato e designar servidor responsável para acompanhar e fiscalizar a execução do objeto do contrato, sob os aspectos quantitativo, valorativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando oficialmente a Secretaria de Administração as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas à **CONTRATADA**.

### **CLÁUSULA ONZE**

#### **11. DAS PENALIDADES**

§1º. Durante a execução do Contrato, poderão ser aplicadas as seguintes penalidades:

- a) Advertência;
- b) Multa de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso;
- c) Multa de 10% (dez por cento) pelo descumprimento do Contrato;
- d) Suspensão para contratar com a Administração;
- e) Declaração de inidoneidade para contratar com toda a Administração Pública.

§2º. Antes da aplicação de qualquer das penalidades a Contratada será advertida, devendo apresentar defesa em 05 (cinco) dias úteis.

- a) A Contratada, durante a execução do Contrato, somente poderá receber 03 (três) advertências quando, então, será declarado o descumprimento do Contrato, com a aplicação das penalidades cabíveis. A Administração, porém, poderá considerar rescindido o Contrato mesmo que só tenha ocorrido uma advertência;
- b) As advertências, quando seguidas de justificativa aceita pela Administração, não serão computadas para o fim previsto na cláusula onze, §1º;
- c) As advertências, quando não seguidas de justificativa aceita pela Administração, darão ensejo à aplicação das penalidades das letras "b" a "e" do §1º desta cláusula.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

§3º. As multas previstas nas letras “b” e “c” poderão ser aplicadas em conjunto com uma das penalidades previstas nas letras “d” e “e” do §1º.

§4º. A multa moratória será calculada no momento em que ocorreu o fato gerador, estando limitada a 10% (dez por cento), quando deverá ser rescindido o Contrato e aplicada, também, a multa cominatória de 10% (dez por cento). Poderá a Administração, entretanto, antes de atingido o limite, rescindir o Contrato em razão do atraso.

§5º. A Administração poderá considerar outros fatos que não o simples atraso na execução do Contrato para entender rescindido o Contrato. Podendo, também, rescindir o contrato a qualquer tempo, desde que sobrevenha a conveniência e oportunidade para a Administração Pública.

§6º. As multas serão calculadas pelo valor total do Contrato, devidamente atualizado nos termos da cláusula de reajuste.

§7º. Se o descumprimento do Contrato gerar consequências graves para a Administração poderá a Contratante, além de rescindir o Contrato, aplicar uma das penalidades previstas na letra “d” ou “e” do §1º.

§8º. Se os danos restringirem-se à Administração Contratante será aplicada a pena de suspensão pelo prazo de, no máximo, 05 (cinco) anos.

§9º. Se puderem atingir a Administração Pública como um todo será aplicada a pena de Declaração de Inidoneidade.

§10. Poderão ser declarados inidôneos ou receberem a pena de suspensão as empresas ou profissionais que, em razão dos Contratos regidos pela Lei nº 8.666/93:

- a) Tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) Tenham praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação;
- c) Demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude da prática de atos ilícitos.

### **CLÁUSULA DOZE**

#### **12. DA RESCISÃO**

§1º. Constituem motivos para rescisão unilateral do contrato, independentemente de procedimento judicial ou extrajudicial sem que assista à Contratada o direito a qualquer indenização, os seguintes casos:

- a) O descumprimento ou o cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;
- b) A lentidão na assinatura e no cumprimento do contrato que impossibilite a conclusão dos serviços no prazo estipulado;
- c) Atraso injustificado no início dos serviços ou fornecimento dos materiais;
- d) Paralisação dos serviços sem justa causa e prévia comunicação ao SAAE;
- e) A sub-contratação total ou parcial do seu objeto, sem a anuência prévia do SAAE, que deverá aprovar o Contrato de sub-empregada assinado entre a Contratada e a Sub-Contratada, conforme artigo 72 da Lei 8666/93;
- f) Desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como a de seus superiores;
- g) O cometimento reiterado de faltas na execução, anotadas na formas do §1º do art. 67 da Lei nº 8.666/93;
- h) Decretação de falência, instauração de insolvência civil, dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;
- i) Alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da Contratada que, a Juízo do SAAE, prejudique a execução do Contrato;
- j) Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pelo Setor de Compras e Licitações do SAAE, exaradas no processo administrativo a que se refere o Contrato;



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

k) O descumprimento do disposto no inciso V do art. 27 da Lei 8.666/93, com a redação conferida pela Lei 9.854/99.

§2º. O valor das multas aplicadas poderá atingir 10% (dez por cento) do valor global contratado ou após o trigésimo dia de atraso no cumprimento da obrigação assumida;

§3º. A rescisão do Contrato poderá ainda ocorrer nas demais hipóteses e condições previstas nos artigos 78 e 79 da Lei nº 8.666/93, com aplicação do art. 80 da mesma Lei, se for o caso.

### **CLÁUSULA TREZE**

#### **13. DOS ADITAMENTOS**

O presente Contrato poderá ser aditado, nos termos da Lei nº 10.520 e Lei nº 8.666/93, após manifestação de parecer jurídico.

### **CLÁUSULA QUATORZE**

#### **14. DOS RECURSOS**

Os recursos, a representação e o pedido de reconsideração somente serão acolhidos nos termos do art. 109 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

### **CLÁUSULA QUINZE**

#### **15. DO ACOMPANHAMENTO, DA FISCALIZAÇÃO E DO RECEBIMENTO.**

§1º. A execução do Contrato será acompanhada por Adair de Almeida Couto, FISCAL nomeado, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93, que deverá atestar a realização do serviço contratado, observando o disposto neste Contrato, sem o qual não será permitido qualquer pagamento.

§2º. Em nenhuma hipótese, a fiscalização do SAAE eximirá a empresa a ser contratada das responsabilidades contratuais e legais, bem como, dos danos materiais e pessoais que forem causados a terceiros, seja por atos próprios da empresa, ou por atos de seus operários e preposto, ou por omissões. A fiscalização exercida pelo SAAE, não eximirá em nada as responsabilidades da executora, que independentemente de ter, ou não ter, sido fiscalizada, é responsável isolada, por todos os trabalhos realizadas para atendimento do objeto deste Contrato.

### **CLÁUSULA DEZESSEIS**

#### **16. DO REPRESENTANTE DA CONTRATADA**

Representará a Contratada na execução do ajuste, como preposto, a pessoa identificada no preâmbulo do presente instrumento, já devidamente qualificado.

### **CLÁUSULA DEZESSETE**

#### **17. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E DO FORO**

A rescisão do Contrato poderá, ainda, ocorrer de forma amigável por acordo entre as partes, reduzido a termo no processo, desde que haja conveniência para a Administração Pública.

§1º. Fica eleito o foro da cidade de Alegre, Estado do Espírito Santo, para dirimir qualquer dúvida ou contestação oriunda direta ou indiretamente deste instrumento, renunciando-se, expressamente, a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem justos e contratados assinam o presente em quatro vias de igual teor e forma, para igual distribuição e, conseqüentemente, produza seus efeitos legais.

Alegre/ES, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_  
Contratante (SAAE)

\_\_\_\_\_  
Contratada





## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

### - ANEXO VII - MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ...../2023  
PREGÃO Nº 005/2023

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº xxx/2023	
Data da Assinatura:	Vigência: 12 meses (--/--/2023)
<b>Pregão Presencial nº 006/2022 do SAAE de Alegre - ES</b>	
<b>Processo(s) nº:</b>	
<b>Data da Sessão:</b>	
<b>Objeto:</b>	
<b>Preço:</b>	R\$ xxxxx
<b>Beneficiária(s):</b>	1.
<b>CNPJ:</b>	1.
<b>Telefones de contato:</b>	(028) 3552-1435 – Setor de Compras e Licitações
<b>Pregoeiro:</b>	Cyntia Alves da Silva

Aos dias ----- do mês de ----- do ano de dois mil e dezoito, o **SAAE de ALEGRE/ES**, com sede na Av. Dr. Olívio Correa Pedrosa, nº 817, Centro, Alegre/ES, 29.500-000, CNPJ nº 27.069.467/0001-44, neste ato representado por seu Diretor Administrativo, *Jose Gilberto Vial*, brasileiro, casado, CI nº 2.626.574 ISP/RJ, CPF nº 450.215.627-20, residente e domiciliado em Anutiba- Alegre-ES e a empresa **XXXXXX**, CNPJ nº xxx, situada xxxx, representada por seu sócio, xxxx, (qualificação), nos termos do Decreto Municipal nº 8.230/2011, da Lei Federal nº 10.520/2002 e da Lei Federal nº 8.666/93, suas alterações posteriores e demais normas complementares, conforme a classificação das propostas apresentadas na sessão do Pregão Presencial nº 005/2023 para Registro de Preços, ata de julgamento e homologação, **RESOLVEM** registrar os preços da empresa para o fornecimento de **XXXXX**, conforme relatório em anexo, que passa a fazer parte desta, tendo sido os referidos preços oferecidos pela empresa cuja proposta foi classificada em primeiro lugar no certame acima citado, como segue:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA

##### 1. DO OBJETO E PREÇOS

- 1.1. Constitui o objeto da presente Ata o Registro de Preços - ARP, para fornecimento pela empresa, de -----, nos termos do artigo 15 da Lei Federal 8.666/93 e conforme detalhamento do relatório anexo.
- 1.2. Os preços registrados constituirão a única e completa remuneração pelo fornecimento do objeto desta ARP, incluído frete até os locais de entrega, a serem indicados pelos órgãos participantes, mas sempre no Município de Alegre.
- 1.3. Os preços a serem pagos à empresa serão àqueles demonstrados no relatório anexo e serão vigentes na data da autorização de fornecimento, independentemente da data da entrega do material.

#### CLÁUSULA SEGUNDA

##### 2. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

- 2.1. A Ata de Registro de Preços, ora firmada, terá validade de 12 (doze) meses, a partir da data da assinatura, conforme o que dispõe o Decreto Municipal.
- 2.2. Não haverá reajuste do preço registrado.

#### CLÁUSULA TERCEIRA

##### 3. DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO, DO FATURAMENTO E LOCAIS DE ENTREGA

- 3.1. A empresa detentora da Ata deverá comprovar, no ato da entrega do segundo faturamento e assim sucessivamente até o último, o recolhimento do tributo incidente relativo ao faturamento do mês imediatamente anterior ao do faturamento que estiver sendo apresentado, ficando a liberação deste vinculada à apresentação do citado documento, devidamente autenticado.
- 3.2. Nas guias de recolhimento do Tributo deve constar o número da nota fiscal correspondente.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
 Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
 CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

- 3.3. Em se tratando de ISS, deverá constar na guia de recolhimento: Nome e CNPJ da empresa tomadora; número, data e valor total das Notas Fiscais de serviços as quais se vincularem e Número da Ata de Registro de Preços.
- 3.4. O respectivo Setor Financeiro do SAAE de Alegre, exigirá para liberação da fatura, a partir do primeiro pagamento e assim sucessivamente, cópias das Certidões Negativas de Débito Federal, Estadual, Municipal, INSS e FGTS, todas válidas, ficando a liberação do processo de pagamento condicionado a efetiva comprovação de regularidade.
- 3.5. A Guia mencionada no item 3.3 deverá demonstrar o recolhimento individualizado, especificamente para a presente Ata, acompanhada da relação dos empregados envolvidos na execução dos serviços no mês de referência.
- 3.6. Quando há legalidade na cobrança do imposto tipo ISS, esse será devido à Prefeitura Municipal de Alegre, independente da localização da sede da empresa.
- 3.7. Os serviços deverão ser executados nos prazos e condições de acordo com as disposições detalhadas do TERMO DE REFERÊNCIA, anexo IX deste Edital.
- 3.7.1. A empresa vencedora deverá apresentar para efetivação da contratação dos serviços (comprovação no momento de assinatura do contrato/ARP), oficina em nome de sua razão social, localizada **a 70 Km da sede da Secretária de Obras do município de Alegre, localizada a Av. Dr Olívio Corrêa Pedrosa, 817, Centro;** este local será chamado doravante de **“Oficina da Empresa”**.
- 3.8. A entrega do material ou prestação do serviço deverá ser efetuada na sede do local determinado pelo SAAE. Telefones para contato: (028) 3552-1435.
- 3.9. Esta ARP visa atender as necessidades do SAAE de Alegre
- 3.10. A Administração não está obrigada a adquirir da empresa o objeto da presente ARP, mas a empresa está obrigada a fornecer, quando solicitada, a quantidade pleiteada ao órgão participante.
- 3.11. Os fornecimentos apenas estarão caracterizados após o recebimento pela empresa da Autorização de Fornecimento (AF) ou Ordem de Serviço (OS) emitida pelo órgão gerenciador da Ata, a qual deverá ter sido precedida da emissão da competente nota de empenho, tendo a empresa o prazo de até 03 (três) dias úteis para retirada (recebimento) da AF ou OS.
- 3.12. Quando cabível a lavratura de termo de contrato, a empresa deverá comparecer para firmá-lo no prazo de até 08 (oito) dias úteis.
- 3.13. Os prazos previstos no item 3.12 poderão ser prorrogados por igual período, desde que haja solicitação prévia e aprovação do órgão gerenciador da ARP.
- 3.14. A empresa está obrigada a atender a todas as Autorizações de Fornecimento e Ordens de Serviço durante a vigência da presente ARP, mesmo que a respectiva entrega esteja prevista para data posterior a e seu termo final.
- 3.15. O objeto da ata será recebido provisoriamente, consoante o disposto no artigo 73, inciso II, da Lei nº 8.666/93.
- 3.16. A entrega do objeto será acompanhada da nota fiscal, bem como da cópia reprográfica da AF ou OS ou a indicação na nota fiscal do seu respectivo número.
- 3.17. Se a qualidade do objeto entregue não corresponder às especificações do objeto da ata, aquele será devolvido, aplicando-se as penalidades cabíveis.
- 3.18. Se durante o prazo de validade da ata o objeto entregue apresentar quaisquer alterações que impeçam ou prejudiquem sua utilização, a empresa deverá providenciar a substituição, por sua conta e risco, no prazo estabelecido pelo SAAE.

### CLÁUSULA QUARTA



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
 Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
 CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

### **4. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

4.1. O SAAE pagará a beneficiária da Ata (empresa), pelo serviço efetivamente prestado no mês de referência ou pela efetiva entrega do material solicitado, até o trigésimo dia após a conclusão da parcela convencionada.

4.2. Caberá a empresa, após a conclusão da parcela, comunicar ao SAAE tal fato, devendo a Administração receber o objeto.

4.3. Após recebimento do objeto a empresa deverá apresentar a fatura.

4.4. A fatura será paga até 30 (trinta) dias da sua apresentação mediante atesto e a apresentação conjunta da ordem de serviço correspondente a etapa/fase, **vedada à antecipação**. Se houver alguma incorreção na Nota Fiscal/Fatura, a mesma será devolvida à detentora da Ata para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação na nova Nota Fiscal/Fatura, sem qualquer ônus ou correção a ser pago pela Administração.

4.5. A empresa deverá, obrigatoriamente, entregar o material solicitado pela ordem de compra em sua totalidade e sempre dentro do prazo estipulado no item 3.13, não sendo admitido o parcelamento da Ordem de Compra, sob pena das sanções legais cabíveis.

4.6. Os materiais que por sua natureza dependam de prazo de validade do fabricante deverão apresentá-los constando em sua embalagem (data de fabricação e validade), e somente serão aceitos por este SAAE, a contar da data de entrega no Almoarifado. Devendo, ainda, apresentar validade mínima de  $\frac{3}{4}$  (três quartos) do prazo total instituído por seu fabricante, valor este obtido da subtração entre o mês da validade do produto e o mês de sua fabricação, multiplicando-se o resultado pela fração de três quartos.

4.7. A empresa está obrigada a trocar, às suas expensas, o material que vier a ser recusado, sendo que o ato do recebimento não importará a sua aceitação. Estando o objeto apresentado em desconformidade com o que fora cotado no ato da sessão de julgamento e habilitação, a empresa será penalizada e, conseqüentemente, será chamado o segundo classificado.

4.8. O pagamento far-se-á por meio de faturas de acordo com a conveniência e oportunidade para a Administração Pública, sempre no mesmo valor cotado no início da licitação, exceto no caso de eventuais reequilíbrios.

4.9. Cabe ao SAAE o cálculo minucioso de cada reequilíbrio a ser aprovado pelo Diretor Administrativo, juntando-se a respectiva discriminação dos materiais, serviços e memorial de cálculo do reequilíbrio e demais documentos comprobatórios do acréscimo pleiteado.

4.10. A liquidação das despesas obedecerá rigorosamente o estabelecido na Lei nº 4.320/64, e demais leis pertinentes ao tema.

### **CLÁUSULA QUINTA**

#### **5. DAS PENALIDADES**

5.1. Pelo descumprimento do ajuste, a detentora sujeitar-se-á às penalidades adiante especificadas, que serão aplicadas pelo Administrativo, na condição de órgão contratante da ata, e só serão dispensadas nas hipóteses de comprovação, pela empresa, anexada aos autos, da ocorrência de força maior impeditiva do cumprimento contratual ou de manifestação do órgão participante informando que o ocorrido derivou de fatos imputáveis à Administração.

5.2. Com fulcro no art. 7º da Lei 10.520/02 e arts. 86 e 87 da Lei 8.666/93, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar a empresa as seguintes penalidade, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

a) advertência;

b) multa;

c) impedimento de licitar e contratar com o Município, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, da empresa que não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução da ARP, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal;



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro – Alegre – ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

5.3. As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do item 5.2 poderão ser aplicadas cumulativamente ou não à penalidade de multa da alínea “b”.

5.4. Além das penalidades previstas no capítulo IV da Lei 8.666/93 e demais normas pertinentes, a empresa estará sujeita as penalidades a seguir discriminadas:

a) pela **recusa em assinar a ARP**, multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor global estimado no relatório anexo;

b) pela **recusa em retirar nota de empenho, autorização de fornecimento, ordem de serviço ou assinar contrato**, multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da nota de empenho ou do contrato;

c) pelo **retardamento na entrega**, multa diária de 1% (um por cento) sobre o valor global ou parcial da Autorização de Fornecimento ou contrato;

d) pela **inexecução total**, multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor correspondente ao contrato ou a autorização de fornecimento;

e) pela **inexecução parcial**, multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor correspondente à parcela não entregues ou entregues em desacordo com as especificações técnicas;

f) pelo **descumprimento de qualquer outra cláusula**, que não diga respeito diretamente a execução do objeto contratual, multa de 0,5% (meio ponto percentual) sobre o valor global estimado no relatório em anexo, dividido por 12 (doze);

g) pela **rescisão da presente ARP por culpa da empresa**, multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do fornecimento estimado faltantes para o termo final do ajuste;

h) pelo **atraso na assinatura do contrato ou no recebimento da autorização de fornecimento**, multa diária de 0,5% (meio ponto percentual) sobre o valor do contrato ou da autorização, até o limite do 10º (décimo) dia, caracterizando-se a inexecução total da obrigação a partir do 11º (décimo primeiro) dia de atraso.

5.4.1. As sanções do item 5.4 são independentes e a aplicação de uma não exclui a das outras.

5.5. O prazo de pagamento de multas será de 10 (dez) dias corridos a contar da intimação da empresa apenada, sendo possível, a critério da Administração, o desconto das respectivas importâncias do valor eventualmente devido à empresa.

5.6. O valor da multa, aplicada após regular processo administrativo, será acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês.

5.7. O não pagamento de multas no prazo previsto ensejará a inscrição do respectivo valor como dívida ativa, sujeitando-se a empresa ao processo judicial de execução.

5.8. As penalidades previstas nesta cláusula obedecerão ao procedimento administrativo previsto na Lei nº 8.666/93.

5.9. Os recursos, quando da aplicação das penalidades de advertência e multa, poderão ser interpostos no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação do ato.

5.10. No caso das penalidades previstas no item 5.2, alínea “c” e “d”, caberá pedido de reconsideração ao SAAE, no prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da intimação do ato.

### CLÁUSULA SEXTA

#### 6. DO REEQUILÍBRIO/READEQUAÇÃO DE PREÇOS

6.1. Durante o período de vigência da ata os preços não serão reajustados. Entretanto, há possibilidade de readequação dos preços vigentes mediante apresentação/demonstração da composição de custos superiores por parte da empresa, que deverá ser feita através de processo administrativo.

6.2. Durante a vigência da ata os preços registrados não poderão ficar acima dos praticados no mercado. Por conseguinte, independentemente de provocação do SAAE, no caso de redução, ainda que



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
 Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
 CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

temporária, dos preços de mercado, a empresa obriga-se a comunicar ao SAAE de Alegre o novo preço que substituirá o então registrado.

6.3. Caso a empresa venha a se locupletar com a redução efetiva de preços de mercado não repassada à Administração, ficará obrigada à restituição do que houver recebido indevidamente.

6.4. Durante a vigência da ARP o preço registrado será fixo e irrevogável, exceto nas hipóteses de equilíbrio econômico-financeiro decorrente e devidamente comprovadas, conforme previsão do art. 65, inciso II, alínea "d" da Lei 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

6.5. Independentemente de solicitação da empresa o preço registrado poderá ser reequilibrado em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, cabendo ao órgão gerenciador convocar a empresa para estabelecer o novo valor.

6.6. O preço registrado poderá ser majorado mediante solicitação da empresa, desde que seu pedido esteja acompanhado de documentos que comprovem a variação de preços do mercado, tais como: tabelas de fabricantes, notas fiscais de aquisição do produto acabado ou de matérias-primas, etc.

6.7. Os novos preços aprovados pela Administração só entrarão em vigor após a assinatura do respectivo apostilamento pelas partes, retroagindo seus efeitos à data do pedido de revisão ou à data da efetiva complementação dos documentos necessários para instruir o pedido. A retroação atingirá as autorizações de fornecimento já emitidas, desde que o pedido de reequilíbrio tenha sido protocolizado antes do vencimento do prazo de entrega.

6.8. Independente da comprovação da ocorrência de situação citada no item 6.4, a Administração, se julgar conveniente e oportuno, poderá optar por revogar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

### **CLÁUSULA SÉTIMA**

#### **7. DA RESCISÃO E REVOGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

7.1. A ata poderá ser rescindida de pleno direito, a qualquer tempo, nas hipóteses a seguir relacionadas.

7.2. A rescisão pela Administração poderá ocorrer quando:

- a) A empresa não cumprir as obrigações constantes da ata;
- b) A empresa não formalizar contrato decorrente do registro de preços ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, se a Administração não aceitar sua justificativa;
- c) A empresa der causa à rescisão administrativa de contrato decorrente do registro de preços;
- d) Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial decorrente do registro de preços;
- e) Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados pelo mercado e a detentora não aceitar a redução;
- f) Por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas pela Administração;
- g) Sempre que ficar constatado que a fornecedora perdeu qualquer das condições de habilitação e/ou qualificação exigidas na licitação;
- h) Nos casos previstos no art. 78 e seguintes da Lei 8.666/93.

7.3. A comunicação da rescisão, nos casos previstos no item 7.2, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se comprovante aos autos que deram origem ao registro de preços. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no DIOES, considerando-se cancelado o registro a partir da publicação.

7.4. A rescisão pela empresa poderá ocorrer quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências da ata.

7.5. A solicitação da empresa para rescisão da ARP ou do preço registrado deverá ser formulada com antecedência, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas no capítulo 5, caso não sejam aceitas as razões do pedido.

7.6. A rescisão ou suspensão de fornecimento com fundamento no artigo 78, inciso XV, da Lei federal nº 8.666/93 deverá ser notificada.





## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro – Alegre – ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

7.7. A Administração, a seu critério, poderá convocar, pela ordem, as demais licitantes classificadas, nos termos do disposto no edital para, mediante a sua concordância assumirem o fornecimento do objeto da Ata.

7.8. A Administração poderá revogar a ARP por conveniência e oportunidade, mediante justificativa e comunicação dos interessados.

### **CLÁUSULA OITAVA**

#### **8. DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DE NOTA DE EMPENHO**

8.1. As aquisições decorrentes desta Ata serão autorizadas, caso a caso, pelo Diretor Administrativo.

8.2. As aquisições decorrentes desta Ata serão formalizadas através da emissão da Nota de Empenho pela Unidade Requisitante, ou através de contrato.

8.3. A emissão da nota de empenho, sua retificação ou cancelamento total ou parcial, bem como a celebração de contratos, serão, igualmente, autorizados pelo Chefe do Poder Executivo.

### **CLÁUSULA NONA**

#### **9. DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES**

9.1. Compete ao Órgão Contratante da Ata:

- a) Administrar à presente Ata, devendo para tal, nomear um gestor para acompanhamento das prestações realizadas;
- b) Determinar para que cuidem, durante a vigência da presente Ata, que sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem assim, a sua compatibilidade com as obrigações assumidas;
- c) Determinar que acompanhem e fiscalizem a perfeita execução do presente Registro de Preços;
- d) Avaliar as condições de redução de tarifas ou readequações.

9.2. Compete aos órgãos e entidades participantes:

- a) Requerer, via documento padrão oficial, o fornecimento do objeto da licitação cujos preços encontram-se registrados nesta Ata;
- b) Emitir, através de seu respectivo Setor Financeiro, nota de empenho a crédito do fornecedor no valor total correspondente ao objeto solicitado;
- c) Assegurar, quando do uso da ARP, que a contratação a ser procedida atenda aos interesses da Administração Municipal, sobretudo quanto aos valores praticados, informando ao órgão gerenciador eventual desvantagem quanto à sua utilização;
- d) Zelar pelos demais atos relativos ao cumprimento das obrigações assumidas na ARP, inclusive, pela informação ao órgão gerenciador de eventuais descumprimentos ou irregularidades ocorridas;
- e) Informar ao órgão gerenciador a eventual recusa do fornecedor/beneficiário em atender às condições estabelecidas em edital, firmadas na ARP, contratos, divergências relativas à entrega, as características e origem dos bens licitados e a recusa do mesmo em assinar contrato para fornecimento ou prestação de serviços, e todos os demais atos relativos à fiscalização da execução da ARP;
- f) Oficiar ao órgão gerenciador da necessidade de alterações, atualizações, aditivos, acréscimos, reequilíbrios e apostilamentos;
- g) Notificar o beneficiário da ARP sobre irregularidades e/ou descumprimentos dos termos pactuados, determinando providências, prazos e demais atos necessários e pertinentes ao caso.

9.3. Compete ao Fornecedor/Empresa:

- a) Fornecer o objeto dessa licitação na forma e condições ajustadas nesta Ata, no edital, na proposta vencedora da licitação e na minuta de contrato anexa ao edital;
- b) Providenciar a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelos órgãos e entidades contratantes ou referentes à forma do objeto dessa licitação e ao cumprimento das demais obrigações assumidas nesta Ata;



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

- c) Apresentar, durante todo o prazo de vigência desta Ata, à medida que forem vencendo os prazos de validade da documentação apresentada, novo(s) documento(s) que comprove(m) as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação, bem como os que comprovem a sua compatibilidade com as obrigações assumidas;
- d) Em havendo necessidade, analisar os pedidos de acréscimos nos quantitativos que se fizerem indispensáveis, sempre nas mesmas condições registradas;
- e) Ressarcir os eventuais prejuízos causados ao SAAE de Alegre ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na presente Ata;
- f) Oficiar ao órgão participante ou órgão gerenciador a necessidade de alterações, atualizações, aditivos, acréscimos, reequilíbrios e apostilamentos;
- g) Responsabilizar-se pela segurança do trabalho de seus empregados, em especial durante o transporte e descarga dos materiais;
- h) Arcar com todos os encargos de sua atividade, sejam eles trabalhistas, sociais, previdenciários, fiscais ou comerciais.

### **CLÁUSULA DEZ**

#### **10. DO ACOMPANHAMENTO, DA FISCALIZAÇÃO E DO RECEBIMENTO**

10.1. A execução da ARP será acompanhada por Adair de Almeida Couto, FISCAL nomeado, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93, que deverá atestar a realização do serviço contratado, observando o disposto neste Contrato, sem o qual não será permitido qualquer pagamento.

### **CLÁUSULA ONZE**

#### **11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E DO FORO**

11.1. O compromisso de fornecimento e execução dos serviços só estará caracterizado mediante recebimento da nota de empenho ou instrumento equivalente decorrente desta ARP.

11.2. Os preços registrados, nos termos do art. 15, §4º da Lei Federal nº 8.656/93 e alterações posteriores, têm caráter orientativo (preço máximo).

11.3. Na hipótese de a detentora da ata se negar a receber o pedido, este deverá ser enviado pelo correio, registrado, considerando-se como efetivamente recebido na data do registro, para todos os efeitos legais.

11.4. As especificações técnicas do objeto não expressamente declaradas nesta ata deverão obedecer às normas técnicas pertinentes.

11.5. A empresa deverá comunicar ao SAAE toda e qualquer alteração em seus dados cadastrais, para atualização.

11.6. A rescisão da Ata poderá, ainda, ocorrer de forma amigável por acordo entre as partes, reduzido a termo no processo, desde que haja conveniência para a Administração Pública.

11.7. Sempre será assegurado o direito da ampla defesa e do contraditório.

11.8. Fica eleito o foro da cidade de Alegre, Estado do Espírito Santo, para dirimir qualquer dúvida ou contestação oriunda direta ou indiretamente deste instrumento, renunciando-se, expressamente, a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem justos e acordados assinam o presente em \_\_\_\_\_ vias de igual teor e forma, para igual distribuição e, conseqüentemente, produza seus efeitos legais.

Alegre/ES, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_  
SAAE

\_\_\_\_\_  
Empresa (Beneficiária da ARP)



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

- ANEXO VIII -

### TERMO DE ADESÃO

- REQUERIMENTO DE TERMO DE ADESÃO -

OFÍCIO Nº XX/XXXX

Município/UF, XX de XXXXXXXX de XXXX.

A Ilmo(a) Senhor(a)

**XXXXXXXXXX**

Diretor Administrativo do SAAE

Alegre - ES

**A/C SETOR DE COMPRAS - Órgão Gerenciador**

Ilmo(a) Sr.(a) Diretor(a),

1. Solicitamos a análise do pedido em anexo quanto a possibilidade de concessão de carona conforme dados e justificativa apresentada, mediante assinatura de Termo de Adesão.
2. Uma vez aprovado o presente requerimento, que seja encaminhado ao órgão gerenciador da ARP todas as informações necessárias para a respectiva confecção do Termo de Adesão e coleta de assinaturas.

Respeitosamente,

---

Titular do Carona





## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
 Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro – Alegre – ES  
 CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

### - REQUERIMENTO DE TERMO DE ADESÃO -

Licitação:		ARP:					
Item	Descrição do Objeto	Qtd.	Unid.	Valores		Marca	Empresa vencedora
				Unitário	Total		
<b>VALOR GLOBAL</b>					<b>R\$</b>		
<b>Local da entrega:</b>							
<b>Justificativa e Finalidade da Despesa:</b>							
<b>Dados do Carona (CNPJ, endereço etc):</b>							

\_\_\_\_\_  
 Titular do Carona



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

### - TERMO DE ADESÃO -

Termo de Adesão que entre si celebram o SAAE de Alegre/ES e a XXXXXXXX.

Por este Termo de Adesão o **SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE ALEGRE/ES**, com sede na Av. Dr. Olívio Correa Pedrosa, nº 817, Centro, Alegre/ES, 29.500-000, CNPJ nº 27.069.467/0001-44, neste ato representado por seu Diretor Administrativo, *Jose Gilberto Vial*, brasileiro, casado, CI nº 274237 SSP ES, CPF nº 558.571.207-59, residente e domiciliado na Rua Angelo Martins Dorna, nº 238, Anutiba/Alegre-ES, **DECLARA** para os devidos fins que aceita a adesão da **XXXXXXXXXX**, (qualificação do carona), representada por XXXXXXXXX (qualificação do representante legal do carona), a Ata de Registro de Preço nº XX/XXXX, e mediante anuência da(s) empresa(s) com preço(s) registrado(s), objetivando a aquisição de **XXXXXXXXXX** para atender suas necessidades, conforme especificação detalhada no Requerimento de Termo de Adesão Anexo, com fundamento na Lei nº 10.520/2002, Lei nº 8.666/1993 e LC nº 123/06 e suas alterações, Decreto Municipal nº 8.230/2011, e em conformidade com o que disciplina o Processo nº XXXX/XXXX de XX/XX/XX e o Edital de XXXXXXXX nº XXXX/XXXX.

Alegre/ES, XX de XXXXXXXXXXXXXXXX de XXXX.

---

**Representante Legal**  
SAAE

---

**Representante Legal**  
Carona



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

- ANEXO IX -

### - TERMO DE REFERÊNCIA -

Para Manutenção de Veículos Leves e Pesados

#### **Definições:**

**Para este edital deverá ficar definido os seguintes termos:**

- **PEÇA DE PRODUÇÃO ORIGINAL:** Peça utilizada pela montadora na linha de montagem, durante a produção de determinado veículo (Conforme ABNT NBR 15.296:2005);
- **PEÇA DE REPOSIÇÃO ORIGINAL:** Também denominada peça genuína ou legítima, destinada a substituir peça de produção original para efeitos de manutenção ou reparação, caracterizada por ter sido concebida pelo mesmo processo de fabricação (tecnologia); apresentando as mesmas especificações técnicas da peça que a substitui (Conforme ABNT NBR 15.296:2005);
- **PEÇA DE REPOSIÇÃO:** Também denominada peça de pós venda; é destinada a substituir peça de produção original ou peça de reposição original, caracterizada pela sua adequação e intercambialidade, podendo ou não apresentar as mesmas características técnicas e características de qualidade (exemplo: material, resistência, tratamento de beneficiamento, desempenho e durabilidade) da peça de produção original (Conforme ABNT NBR 15.296:2005);
- **MAQUINAS:** Retroescavadeira.
- **VEÍCULOS LEVES:** veículos de passeio, motos e caminhonetes.
- **TABELAS DOS FABRICANTES/MONTADORAS:** Tabela de preço ao consumidor final praticados pela rede fabricantes e montadoras de veículos e/ou peças;
- **AUDATEX:** Sistema de orçamentação eletrônica, com banco de dados de preços de peças e tabelas temporárias de manutenção de veículos automotivos LEVES E PESADOS, para calcular a estimativa dos custos de reparação destes veículos. Razão Social: AUDATEX BRASIL SERVICOS LTDA - CNPJ: 02.144.891/0001-85. Esta tabela será usada de referência para fiscalização verificação de descontos apresentados pela CONTRATADA nos preços da tabela das montadoras/fornecedoras.
- **TABELA DE REFERENCIA SAAE:** Esta tabela será usada de referência para fiscalização verificação de descontos apresentados pela CONTRATADA nos preços da



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

tabela das montadoras/fornecedoras, para aquelas peças que não constam da tabela AUDATEX. A tabela de referência SAAE inicial a ser utilizada pela fiscalização encontra-se anexa a este edital<sup>1</sup>.

### 1. Objeto

1. O presente termo de referência tem como objeto estabelecer as condições gerais para a contratação de empresa especializada para a execução de forma contínua dos serviços diversos de manutenção preventiva e corretiva dos veículos pertencentes ao SAAE de Alegre/ES, com fornecimento e reposição de peças, serviços gerais e demais serviços e materiais necessários.

### 2. Serviços e Entregas de Materiais (Peças)

2.1. A empresa CONTRATADA deverá realizar serviços de manutenção preventiva e corretiva nos veículos automotores do SAAE de Alegre/ES, efetuando desmontagens, inspeções, reparos, substituições, fornecimento de peças, montagens, regulagens, ajustes e lubrificações, socorro mecânico, dentre outros, detectando possíveis problemas e consertos efetivos, de forma a evitar quebras futuras e a propiciar condições seguras de funcionamento, restaurando e mantendo as condições de uso e de segurança de cada equipamento.

2.2. Deverá ser realizado um processo de compra específico, e sendo assim a empresa CONTRATADA não prestará serviços e/ou troca de peças dos veículos, quando:

2.2.1 O veículo estiver sob garantia fornecida pelo fabricante. (art. 24, inciso XVII da Lei 8.666/93);

2.2.2 for necessário a aquisição de **peça de reposição original** e/ou a realização de serviço cujo fornecimento e/ou execução for de exclusividade das concessionárias das montadoras.

2.3. A empresa vencedora deverá apresentar para efetivação da contratação dos serviços, oficina em nome de sua razão social, localizada **a 70 Km da antiga Estação de Tratamento de Água do SAAE de Alegre, localizada a Rua Antonio Lemos Barbosa, Vila do Sul;** este local será chamado doravante de **“Oficina da Empresa”**. Devendo esta oficina apresentar as seguintes características:

2.3.1. A oficina deverá possuir alvará de funcionamento do município, em nome da empresa Vencedora do Certame;

2.3.2. No caso de oficina sediada em prédios maiores que 100 m<sup>2</sup>, a mesma deverá possuir licença ambiental emitida pelo órgão competente.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro – Alegre – ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

2.4. Todo o veículo sinistrado deverá ser levado para avaliação até o local onde está situada a **Oficina da Empresa**. O custo da condução do veículo sinistrado até a **Oficina da Empresa** obedecerá aos seguintes critérios:

2.4.1. Não haverá ônus ou acréscimos para o SAAE de Alegre da condução do veículo do local onde o mesmo se encontra sinistrado, avariado e/ou que necessita de manutenção até o local da **Oficina da Empresa**, dentro do limite de 70 Km transporte medido no odômetro do veículo guincho, devidamente fiscalizado pelo fiscal do contrato;

2.4.2. A quantidade de Km rodados entre o local onde se encontra o veículo sinistrado, avariado e/ou que necessita de manutenção até o local da **Oficina da Empresa** que excederem 70 Km, serão pagos pela CONTRATANTE pelo valor de guincho específico para cada tipo de veículo, contratados nesta licitação;

2.4.3. O retorno do veículo do local da **Oficina da Empresa**, para a garagem do SAAE de Alegre, não acarretará ônus ou acréscimos para o SAAE de Alegre, independente da distância;

2.4.4. Quaisquer traslado necessário para o reparo e/ou manutenção do veículo, após o mesmo ter sido encaminhado e vistoriado na **Oficina da Empresa**, correrá a cargo da CONTRATADA, independente da distância;

2.5. A aquisição de material objeto deste contrato se refere a **peça de reposição original** ou **peça de reposição**, esta última, desde que apresente características técnicas de resistência, desempenho e durabilidade, compatíveis as da **peça de produção original**. Sendo empresa obrigada a entregar o material/peça na Sede do Município de Alegre no **2 (dois) dias uteis** a contar da data subsequente da emissão da requisição de aquisição de material, podendo haver exceções devido a falta da peça em estoque desde que devidamente justificado, devendo a empresa ser notificada e penalizada caso esta situação de atraso na entrega se repita de forma rotineira, sendo este motivo de rescisão contratual;

2.6. A empresa deverá manter na **Oficina da Empresa** equipamentos necessários para a execução do objeto licitado e possuir em seu quadro profissionais devidamente treinados, que trabalharão distribuídos e coordenados para a realização das manutenções, trocas, reparos e fornecimento de materiais necessários aos veículos do SAAE. O SAAE se reserva ao direito de fazer, após a realização do certame e antes da homologação do resultado, vistoria técnica dependências da **Oficina da Empresa** vencedora para verificação se a mesmas possuem estrutura para o cumprimento do objeto licitado. Caso seja constatado que estrutura de determinada empresa não condiz com o objeto licitado, a mesma deverá ser desclassificada da licitação.

2.6.1. A empresa deverá apresentar para licitação registro no quadro da empresa de profissional habilitado no CREA na área de engenharia mecânica com acervo técnico CAT na área de manutenção de veículos;

2.7. Quando houver necessidade, poderá a Administração solicitar a prestação dos serviços aos sábados, domingos e feriados, sem ônus para a CONTRATANTE.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

2.7.1. A empresa deverá possuir veículo e equipamentos necessários para execução de serviços de manutenção em campo.

2.8. O objeto do presente Termo de Referência será utilizado para todos os veículos pertencentes à Frota do SAAE, incluso aqueles que serão futuramente adquiridos.

2.9. A empresa é obrigada a dar garantia de seu serviço e material pelo período mínimo de 90 (noventa) dias, procedendo à devida reparação no período de garantia, sem ônus para o SAAE, incluso locomoção e entrega.

2.10. Se o veículo e/ou peça vier a apresentar o mesmo defeito dentro do prazo de garantia (reincidência de defeito), a contagem desse prazo será reiniciada, a partir da data em que o veículo for atestado pelo fiscal do contrato, depois de sanado o defeito.

### **3. Estimativa de Custo**

3.1. Para efeito de pagamento, serão computados apenas as peças e serviços efetivamente autorizados, fornecidos e executados.

### **4. Execução dos Serviços**

#### **4.1. Da Solicitação dos Serviços**

4.1.1. O fiscal do contrato, representante específico do SAAE competente, encaminhará à CONTRATADA solicitação de retirada do veículo as suas expensas no prazo de 48 (quarenta e oito horas) horas para elaboração de orçamento relativo aos serviços a serem executados, mediante preenchimento do formulário padrão de Solicitação de Orçamento de Serviço.

4.1.2. De posse da solicitação do SAAE devidamente preenchida e assinada, a empresa deverá apresentar orçamento prévio e gratuito do(s) serviço(s), no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas da solicitação.

4.1.2.1. A CONTRATANTE se reserva ao direito de adquirir da CONTRATADA, serviços com fornecimento de peças, apenas serviços de manutenção (com fornecimento de peças do estoque da CONTRATANTE) e apenas compra peças.

4.1.2.1. A CONTRATANTE se reserva ao direito de executar alguns serviços de manutenção na oficina existente em suas dependências e com mão de obra própria, utilizando os serviços da CONTRATADA, quando não tiver capacidade técnica para execução dos mesmos, ou quando a demanda da oficina da CONTRATANTE.

4.1.3. O orçamento deverá discriminar, detalhadamente, os serviços a serem executados, as peças a serem substituídas e o tempo de execução dos serviços (em horas), conforme TABELA DO FABRICANTE/MONTADORA, com os descontos na



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

tabela das peças devidamente aplicados e demonstrados, devendo ser devidamente preenchido e assinado. Devendo a aplicação do desconto da TABELA DO FABRICANTE/MONTADORA deverá ser devidamente demonstrada pela CONTRATADA;

Caso não exista definição do tempo de serviço em nenhuma das nas TABELAS DO FABRICANTE/MONTADORA disponíveis no mercado, a empresa deverá apresentar junto com o orçamento relatório com justificativa e estimativa de tempo para execução dos serviços de reparo não referenciados, devendo este relatório ser autorizado pelo fiscal do contrato.

Caso não exista definição do valor das peças em nenhuma das nas TABELAS DO FABRICANTE/MONTADORA disponíveis no mercado, a CONTRATADA deverá apresentar três orçamentos das peças não referenciadas, sendo que o desconto deverá ser dado no valor da média dos três orçamentos, devendo este relatório ser autorizado pelo fiscal do contrato que deverá fazer uma avaliação de mercado própria para verificação dos valores apresentados, conforme descrito neste item e nos itens 3.1.4.2 e 3.1.4.3 deste termo de referência.

A fiscalização irá comprovar a veracidade dos preços e tempos apresentados no orçamento através do SISTEMA AUDATEX.

4.1.3.1. Nos casos que o tempo de execução do serviço não for referenciado na tabela AUDATEX, a fiscalização deverá utilizar como referência para comprovar os valores apresentados as seguintes tabelas alternativas, na ordem apresentada no texto:

- TABELA DE REFERENCIA DOS SINDICATO DA INDÚSTRIA DE REPARAÇÃO DE VEÍCULOS E ACESSÓRIOS;
- TABELA DE REFERENCIA DA MONTADORA;
- TABELA DE REFERENCIA DO SAAE.

4.1.3.2. Nos casos que o valor das peças não for referenciado tabela AUDATEX, a fiscalização deverá utilizar como referência para comprovar os valores apresentados as seguintes tabelas ou procedimentos alternativos, na ordem apresentada no texto:

- TABELA DE REFERENCIA DA MONTADORA;
- TABELA DE REFERENCIA DO SAAE;
- ORÇAMENTOS A SEREM ELABORADOS PELO SAAE.

4.1.3.3. Nos casos que o valor das peças apresentados pela CONTRATADA for maior que o valor referenciado no sistema AUDATEX ou nas tabelas e procedimentos apresentados no item 4.1.3.2, a CONTRATANTE através do fiscal do contrato indicará a CONTRATADA a utilizar o valor de referência encontrado no sistema AUDATEX ou nas tabelas e procedimentos apresentados no item 4.1.3.2, para a adoção do desconto.





## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro – Alegre – ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

4.1.4. O orçamento deverá ser entregue ao respectivo fiscal do contrato para análise e conferência dos valores. O fiscal analisará os respectivos custos e a conveniência da execução total ou parcial, levando em conta a sua economicidade, sem que caiba qualquer recurso por parte da empresa quanto ao ressarcimento do ônus decorrente da mão de obra da desmontagem pertinente a solicitação de serviço da qual tenha decorrido.

4.1.5. Na aquisição de peças de veículos pesados, o SAAE fornecerá listagem de peças com preços referenciais para aplicação de desconto em licitação. No caso de não haver a peça necessária na listagem fornecida, a CONTRATADA apresentará 03 (três) orçamentos, que ficarão adstritos a aprovação expressa do fiscal do contrato, que, caso julgue necessário, poderá se valer de outro orçamento para verificação da compatibilidade do preço e execução do serviço/aquisição.

4.1.6. Em caso de aprovação, o fiscal autorizará a execução do serviço no próprio orçamento, em campo próprio.

4.1.7. Autorizada a execução dos serviços, o início se dará imediatamente, devendo ser concluído no prazo acordado no orçamento (início da contagem do prazo). O prazo não poderá ser superior a 15 (quinze) dias, prorrogáveis por igual período mediante autorização do fiscal do contrato, salvo, ainda, exceções devidamente justificadas e autorizadas.

4.1.8. Nos serviços que dependam do fornecimento de peças, a empresa só deve receber a autorização do serviço mediante apresentação das peças que serão utilizadas para a execução dos serviços.

4.1.9. A empresa durante a manutenção do veículo poderá utilizar peças de pequeno valor na execução do serviço (parafusos, mangueiras, porcas, presilhas dentre outras), sem necessidade de apresentar novo orçamento, desde que o valor total gasto em peças não ultrapasse a quantia de R\$120,00 (cento e vinte reais), devendo a CONTRATADA informar ao fiscal do contrato a necessidade do uso destas peças para que o mesmo possa fazer a devida vistoria e ateste.

4.1.9.1. O valor das peças a orçados utilizando a prerrogativa de não apresentação de orçamento de peças preconizado neste item, deverão seguir os mesmos critérios de desconto estabelecidos neste edital;

4.1.9.2. Entretanto se durante a execução dos serviços forem identificados outros defeitos que impliquem em aumento uso de peças com custo total acima de R\$ 120,00, ou acréscimo de serviços não contemplados no orçamento inicial, a empresa vencedora deverá enviar orçamento complementar ao SAAE e o serviço só poderá ser iniciado mediante autorização, seguindo o mesmo rito aqui estipulado (como se fosse um novo serviço).

4.1.10. Uma vez finalizado o serviço e entregue o veículo, será realizada a sua verificação pelo fiscal do Contrato, dentro de um prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas. Encontrando algum problema, a empresa será informada e, enquanto perdurar a pendência, o serviço não será atestado.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

4.1.11. No caso o serviço NÃO ser atestado de pronto (item 4.1.9), a empresa terá igual prazo para refazer os serviços nos moldes deste Termo de Referência e exigências do fiscal.

4.1.12. Caso não haja problemas na execução do serviço pela empresa, o fiscal do contrato atestará o serviço no próprio orçamento da empresa.

4.1.13. Os serviços prestados pela empresa terão garantia de 90 (noventa) dias, contados do atesto do serviço pelo fiscal no orçamento.

4.1.14. A empresa, ao emitir a Nota Fiscal (NF) deverá submetê-la ao fiscal do Contrato que atestará o serviço para pagamento. A NF poderá ser encaminhada juntamente com o orçamento, para ambas serem atestadas ou em momento posterior.

4.1.15. O fiscal do contrato, de posse da NF devidamente atestada, encaminhará ao Setor Financeiro do SAAE:

I) a citada NF atestada, contemplando todos os serviços executados;

II) Orçamento da Empresa;

III) Solicitação do Serviço;

IV) Orçamento adicional das peças crescidas até R\$ 120,00 (se for o caso), os preços desta peças deverão seguir os mesmos critérios de desconto das peças orçadas previamente a autorização dos serviços;

V) Ateste do fiscal do recebimento das peças avariadas que foram substituídas.

4.1.15.1. Os orçamentos dos itens II e IV deverão estar devidamente autorizados pelo fiscal do contrato.

4.1.16. Caso não haja um tempo padrão estabelecido pela tabela AUDATEX, tabela de referência da montadora ou em tabela de referência do Sindicato da Indústria de Reparação de Veículos e Acessório, o prazo será estabelecido mediante acordo entre as partes (empresa x fiscal do contrato), sempre que possível observando os valores das tabelas temporárias homologadas pelas associações da indústria de Reparação de Veículos e Acessórios e os tempos correntes praticados no mercado.

4.1.17. O veículo entregue para execução de reparos, através de uma solicitação quando da necessidade dos serviços, ficará sob total responsabilidade da CONTRATADA.

4.1.17.1 Quando o veículo estiver sob a guarda da CONTRATADA, esta ficará obrigada a arcar com todas as despesas causadas por qualquer tipo de sinistro, dano, furto ou roubo ocorrido com o veículo, independentemente da causa que lhe der origem, devendo, para tanto, ao receber o veículo, a CONTRATADA certificar-se do seu estado real, inclusive no que concerne à parte de acessórios obrigatórios, os quais sejam: Documentos, Extintor de Incêndio, Macaco, Triângulo de Segurança, Ferramentas, Vidros, Espelhos, Carrocerias, Pneus, Rodas e Sobressalentes,



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

Quilometragem, Iluminação e Sinalização, Marcador de Velocidades e outros objetos listados por ocasião da entrega.

4.1.18. Serão realizados todos os serviços autorizados pela CONTRATANTE, seja corretiva ou preventiva, obedecendo às normas do fabricante dos veículos e de suas respectivas peças, inclusive os serviços de conserto de peças.

4.1.18.1 Os salários e encargos de todo o pessoal envolvido na execução do objeto do contrato é de responsabilidade da CONTRATANTE.

4.1.18.2 Todo o ferramental necessário para a execução do objeto do contrato é de responsabilidade da CONTRATANTE.

4.1.19. A CONTRATADA deverá dispor à CONTRATANTE pessoal (profissional) habilitado para consertos eventuais, inclusive o ferramental necessário para os mesmos.

4.1.20. CONTRATADA e CONTRATANTE deverão facilitar o livre acesso de empregados, para prestação de serviços e fiscalização nos locais de trabalho, bem como, prestarem os esclarecimentos necessários por ocasião das visitas técnicas ou de serviços.

4.1.21. A CONTRATADA deverá cumprir as condições de garantia e realizar os serviços deste contrato observando as recomendações da boa técnica, normas e legislação, principalmente ambiental.

4.1.22. A CONTRATANTE efetuará os pagamentos à CONTRATADA de acordo com a forma e prazo estabelecidos no contrato.

4.1.23. A CONTRATANTE não pagará nenhum custo adicional por ocasião de locomoção de técnicos ou equipamentos, sendo os mesmos de inteira responsabilidade da CONTRATADA.

4.1.24. Ao término da execução do serviço, fica a cargo da CONTRATADA a entrega do veículo, ficando a CONTRATADA responsável por qualquer sinistro, dano, furto ou roubo ocorrido neste traslado.

4.1.25. A CONTRATADA, nos casos em que couber, fornecerá o serviço de reboque (guincho) durante toda a vigência do contrato, durante 24 (vinte e quatro) horas, em dias normais de expediente, sábados, domingos e feriados.

4.1.26. Está incluído na execução dos serviços o fornecimento e aplicação de todos os materiais que se fizerem necessários a execução: ferramentas, lubrificantes, tintas, solventes, polidores, soldas, massas, adesivos, fitas isolantes, materiais de limpeza e de consumo em geral, que deverão ter comprovada qualidade e utilização.

4.1.27. A CONTRATADA deverá comprovar a substituição de peças. As peças velhas (substituídas) inservíveis ou não, após a fiscalização da CONTRATANTE, deverão ser devolvidas para o SAAE.

## 4.2. Da Solicitação das Peças

4.2.1. O fiscal do contrato, representante da Secretaria competente, quando necessário, encaminhará à CONTRATADA Solicitação de Orçamento de Peças, mediante preenchimento do formulário padrão.

4.2.2. De posse da solicitação do SAAE devidamente preenchida e assinada, a empresa deverá apresentar orçamento prévio e gratuito das peças, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas da solicitação;

4.2.3. O orçamento deverá discriminar, detalhadamente, as peças a serem adquiridas (**peça de reposição original** ou **peça de reposição**) e a disponibilidade em estoque, devendo ser devidamente preenchido e assinado. Caso não exista disponibilidade em estoque da peça em estoque, a empresa deverá apresentar prazo de entrega da mesma, após a emissão do requerimento de aquisição, que deverá ser acompanhado de justificativa caso este tempo for maior que 36 (trinta e seis) horas.

4.2.4. Quando da entrega do material deverão ser aplicadas **peça de reposição original** ou **peça de reposição**, esta última, desde que apresente características técnicas de resistência, desempenho e durabilidade, compatíveis as da **peça de produção original**;

4.2.5. O orçamento deverá ser entregue ao respectivo fiscal do contrato para análise e conferência dos valores. O fiscal analisará os respectivos custos e conveniência da execução total ou parcial, levando em conta a sua economicidade, sem que caiba qualquer recurso por parte da empresa quanto ao ressarcimento do ônus decorrente da coleta de preços.

4.2.6. Em caso de aprovação, o fiscal autorizará a entrega das peças no próprio orçamento, em campo próprio.

4.2.7. Autorizada à entrega, será emitida a requisição de aquisição (RA) e o início da contagem do prazo se dará imediatamente o recebimento da RA pela CONTRATADA. O prazo de entrega não poderá ser superior a 36 (trinta e seis) horas, devendo prazos diferentes deste somente serão aceitos mediante a justificativa e autorização do fiscal do contrato. Os atrasos na entrega das peças não deverão se tornar procedimento rotineiro ficando o fiscal do contrato obrigado a notificar a empresa caso seja verificado este vício no procedimento de aquisição.

4.2.8. Uma vez entregue o material, será realizada a sua verificação pelo fiscal do Contrato, dentro de um prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas. Encontrando algum problema, a empresa será informada e, enquanto perdurar a pendência, a entrega não será atestada.

4.2.9. No caso do material NÃO ser atestado de pronto (item 4.2.8), a empresa terá igual prazo para apresentar novo material, nos moldes deste Termo de Referência e exigências do fiscal.

4.2.10. Caso não haja problemas na entrega e no material, o fiscal do contrato, no próprio orçamento da empresa, atestará a entrega e o material.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

4.2.11. A garantia da peça deverá contar a partir do atesto do fiscal no orçamento. O tempo de garantia do fabricante deverá ser adotado sempre que o mesmo for igual ou superior a 6 (seis) meses, caso contrário a CONTRATADA deverá assumir tempo adicional de forma a garantir um tempo de garantia mínima de 6 (seis) meses. As condições de garantia exceto o tempo serão aquelas determinadas pelo fabricante.

4.2.12. No caso de aquisição somente das peças sem os serviços, a empresa, deverá emitir a Nota Fiscal (NF) e submetê-la ao fiscal do Contrato que atestará o material para pagamento. A NF poderá ser encaminhada juntamente com o orçamento, para ambas serem atestadas ou em momento posterior.

4.2.13. O fiscal do contrato, de posse da NF devidamente atestada, encaminhará ao Setor Financeiro do SAAE:

- I) citada NF atestada
- II) Orçamento da Empresa
- III) Solicitação da Peça.

4.1.15.1. Os orçamentos dos itens III deverão estar devidamente autorizados pelo fiscal do contrato.

4.2.14. O fornecimento de **peças de reposição** estará sujeito a aprovação preliminar, sendo que estas deverão apresentar características técnicas de resistência, desempenho e durabilidade, compatíveis as da **peça de produção original**.

4.2.15. A empresa deverá fornecer o orçamento acompanhado dos respectivos preços **peça de reposição original** ou **peça de reposição** já aplicado o desconto dado pela CONTRATADA na licitação, estes preços serão comprovados pela CONTRATANTE através do sistema AUDATEX.

4.2.16. O SAAE de Alegre solicitará entrega de **peça de reposição original**. Contudo, na falta destas e a critério da CONTRATANTE, poderão ser utilizadas **peça de reposição**, desde que apresente características técnicas de resistência, desempenho e durabilidade, compatíveis as da **peça de produção original**. Nesse caso deverá ser discriminado no orçamento quais peças orçadas são **peça de reposição**.

4.2.17. A CONTRATADA deverá atender o disposto no art. 21 do Código de Defesa do Consumidor, empregando componentes de reposição adequados e novos, que mantenham as especificações técnicas do fabricante, salvo, quanto a estes últimos, se houver autorização da CONTRATANTE.

4.2.18. O fornecimento de peças se dará a qualquer tempo, mediante a emissão, pelo fiscal do contrato, da autorização do orçamento da empresa.

4.2.19. Se durante a entrega dos materiais for identificada nova necessidade de peça para aquele mesmo veículo e que impliquem em aumento de material, a empresa vencedora deverá enviar Orçamento complementar ao SAAE e a entrega só poderá ser realizada mediante autorização, seguindo o mesmo rito estipulado.





## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

4.2.20. As peças poderão ser adquiridas para concretização de serviços realizados por terceiros.

4.2.21. CONTRATADA e CONTRATANTE deverão facilitar o livre acesso de empregados nos locais de trabalho, bem como prestarem os esclarecimentos necessários por ocasião das visitas técnicas.

4.2.22. A CONTRATADA deverá cumprir as condições de garantia e realizar a entrega observando as recomendações da boa técnica, normas e legislação.

4.2.23. A CONTRATANTE efetuará os pagamentos à CONTRATADA de acordo com a forma e prazo estabelecidos no contrato.

4.2.24. A CONTRATANTE não pagará nenhum custo adicional por ocasião de locomoção de técnicos ou equipamentos, sendo os mesmos de inteira responsabilidade da CONTRATADA.

4.2.25. É de responsabilidade da empresa a entrega do material solicitado, sem ônus para o SAAE, devendo o material ser entregue ao respectivo fiscal do contrato, no local em que trabalha, dentro do Município de Alegre.

4.2.26. Está incluído na execução do contrato o fornecimento e aplicação de todos os materiais que se fizerem necessários a sua concretização.

## **5. Fiscalização e Controle**

5.1. Não obstante a CONTRATADA seja a única e exclusiva responsável pela execução de todos os serviços, a Administração reserva-se o direito de exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre os serviços, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude desta responsabilidade.

## **6. Obrigações da CONTRATADA**

6.1. Manter as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação durante toda a execução do contrato.

6.2. Reparar, remover e/ou substituir às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificar defeitos ou incorreções resultantes da execução dos serviços ou de materiais empregados.

6.3. Prestar socorro aos veículos oficiais, no perímetro urbano e rodoviário, em plantão 24 (vinte e quatro) horas, 07(sete) dias por semana, com serviço de guincho/reboque, caso seja solicitado pelo CONTRATANTE.



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

- 6.5. As peças substituídas deverão ser entregues ao fiscal do contrato, ao final dos serviços, na entrega do veículo, para destinação final.
- 6.6. Responsabilizar-se pelos prejuízos causados ao SAAE ou a terceiros, por atos de negligência ou culpa de seus empregados durante a execução dos serviços e/ou entrega de materiais, objeto do contrato.
- 6.7. Comprovar, sempre que solicitado pela fiscalização, a origem das peças e componentes utilizados na realização dos serviços contratados.
- 6.8. Prestar todos os esclarecimentos técnicos que lhe forem solicitados pelo SAAE, que estejam relacionadas as peças e os serviços executados ou que ainda serão executados.
- 6.9. Responsabilizar-se expressamente por quaisquer danos causados aos equipamentos e a outros bens de propriedade do SAAE, desde que, comprovadamente, tenham ocorrido quando da prestação dos serviços de manutenção ou que tenham sido ocasionados por empregados da empresa ou prepostos.
- 6.10. Oferecer garantia dos serviços executados por um período mínimo de 90 (noventa) dias, contados a partir da data da execução dos serviços.
- 6.11. Responsabilizar-se pelo atendimento da legislação trabalhista e previdenciária relativa aos seus empregados, inclusive quanto aos acidentes de trabalho que porventura venham a ocorrer com eles, quando do cumprimento do objeto do contrato.
- 6.12. Responsabilizar-se pelo transporte de seus empregados, equipamentos, materiais, acessórios e peças de reposição a serem utilizados no cumprimento do contrato com o SAAE.
- 6.13. Fornecer aos seus empregados todos os equipamentos de proteção individual (EPI) de caráter rotineiro e cumprir e fazer cumprir todas as normas sobre segurança do trabalho.
- 6.14. A empresa vencedora deverá comunicar imediatamente ao fiscal do contrato qualquer irregularidade ou dificuldade que impossibilite a execução do contrato.
- 6.15. Prestar serviços e entregar materiais, somente para os veículos oficiais integrantes da Frota do SAAE e cujo orçamento esteja devidamente autorizado pelo fiscal.
- 6.16. Em anexo há relação dos veículos integrantes da frota municipal. Caso o SAAE adquira novos veículos, é obrigatória a informação oficial a empresa CONTRATADA.
- 6.17. A empresa vencedora deverá credenciar preposto para representá-la permanentemente junto a CONTRATANTE, com a incumbência de resolver todos os assuntos relativos à execução do contrato, sempre por escrito, ressalvados os entendimentos verbais determinados pela urgência de cada caso, desde que devidamente justificado.





## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

6.18. Apresentar, sempre que solicitado, cópia das notas fiscais, bem como prestar contas e esclarecimentos sobre as peças e acessórios adquiridos e serviços realizados, fornecendo toda e qualquer informação à fiscalização do contrato para acompanhamento da execução deste.

6.19. Manter estoque regular e permanente de **peça de reposição original** ou **peça de reposição** e acessórios dos veículos oficiais, para aplicação imediata nos serviços rápidos.

6.20. Não ultrapassar o período (Hora Técnica) necessário para a execução dos serviços.

6.21. Cumprir com os prazos contratados, sob pena de sanção contratual.

### **7. Obrigações da CONTRATANTE**

7.1. Permitir o acesso dos funcionários da empresa vencedora nas dependências do SAAE, quando da necessidade da prestação de serviço.

7.2. Prestar informações e esclarecimentos atinentes ao serviço, que venham a ser solicitados pelos funcionários da CONTRATADA.

7.3. Encaminhar à licitante vencedora os veículos objeto da manutenção, devidamente acompanhados de Solicitação de Serviços, em duas vias, devidamente assinadas pelo fiscal.

7.4. Aprovar, anteriormente à execução dos serviços e entrega das peças, o orçamento repassado pela empresa vencedora.

7.5. Acompanhar e fiscalizar, com rigor, o cumprimento do objeto desta contratação, a fim de que os materiais e serviços sejam realizados com eficiência e que sejam utilizados somente **peça de reposição original** e **acessórios originais** ou **peça de reposição**, que apresente características técnicas de resistência, desempenho e durabilidade, compatíveis as da **peça de produção original**.

7.6. Dar ciência à CONTRATADA, imediatamente, sobre qualquer anormalidade que verificar na execução do contrato e indicar os procedimentos necessários ao seu correto cumprimento.

7.7. Rejeitar quaisquer serviços executados equivocadamente ou em desacordo com as orientações fornecidas nas autorizações de fornecimento ou serviço expedidas, e solicitar que o serviço rejeitado seja refeito.

7.8. Verificar e atestar, ao receber a Nota Fiscal, se os valores cobrados estão de acordo com aqueles previstos em contrato.

7.9. Efetuar pagamento à CONTRATADA de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidas em contrato.

### **8. Justificativa**



## SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

AUTARQUIA MUNICIPAL CRIADA PELA LEI Nº 1014  
Av. Olívio Correa Pedrosa, 817, Centro - Alegre - ES  
CNPJ nº 27.069.467/0001-44, CEP: 29500-000

8.1. A contratação do objeto deste Termo de Referência é necessária ao bom andamento dos serviços, visto que o funcionamento satisfatório destes equipamentos é que possibilita o desenvolvimento de diversas atividades da Instituição. Além do que, a conservação da integridade de bens públicos é obrigação inarredável da Administração.

8.2. Manter a frota de veículos desta Autarquia em perfeitas condições de uso, nas melhores condições de tráfego, rendimento e segurança, cabendo à empresa especializada executar serviços de manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças, componentes e acessórios compatíveis com a necessidade e qualidade exigida.

### **9. Considerações Finais**

11.1. Deverá ser exigida prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do licitante, que seja pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

11.2. Deverá ser exigida a apresentação do Alvará de Funcionamento para atividade compatível com o objeto deste termo.

11.3. Poderá o SAAE adquirir apenas as peças/materiais (ex: amortecedores, pastilhas de freios, insumos para os serviços de funilaria, solda, fibragem, pintura, vidraçaria, tapeçaria, capotaria e refrigeração automotiva, etc

11.4. O SAAE poderá acrescentar novos veículos por ela adquiridos, observada a limitação legal, respeitando as marcas licitadas, devendo a empresa vencedora aplicar os mesmos valores de hora trabalhada e desconto sobre peças e demais condições já CONTRATADAS.

11.5. Os Licitantes poderão vistoriar a frota de veículos deste SAAE, por intermédio de seu representante, para inteirar-se das condições dos veículos, em companhia de servidor para esse fim.

11.6. A empresa vencedora não poderá alegar desconhecer dificuldades, características ou obstáculos como justificativa para acréscimos de preço e prazo.

11.7. Declaramos, em conformidade com o art. 1º da Lei nº 10.520/2002, que os serviços e peças a serem fornecimentos são comuns.